

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Актуализировано:

на заседании кафедры
протокол № 12 от «21» июня 2023 г.

Зав. Кафедрой



/ Якшимбетова Г.И.



Согласовано:

Председатель УМК факультета



Янтилина Н.Т.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина: **Бизнес-планирование**

(наименование дисциплины)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

(обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений,
факультатив)

программа бакалавриата

Направление подготовки:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) подготовки:

«Управление проектами»

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация:

Бакалавр

Разработчик (составитель)

К.Э.Н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

_____/ Г.И. Якшимбетова

Для приема: 2023 г.

Сибай 2023 г.

Составитель: к.э.н., доцент Якшимбетова Г.И

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от «31» августа 2021 г. № 1

Заведующий кафедрой _____/ Ситнова И.А./

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол от «22» июня 2022 г. № 11

Заведующий кафедрой _____/ Якшимбетова Г.И./

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол от «21» июня 2023 г. № 12

Заведующий кафедрой _____/ Якшимбетова Г.И./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от «____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от «____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

обучения:

Категория (группа) компетенций	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>ПК-2. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>	<i>ПК-2.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>	<i>Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>
		<i>ПК-2.2. Умеет демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>	<i>Умеет: демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>
		<i>ПК-2.3. Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>	<i>Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства</i>

Категория (группа) компетенций	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>ПК-3. Способен тактически управлять процессами организации производства</i>	<i>ПК-3.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные</i>	<i>Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых</i>

		концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства
		ПК-3.2. Умеет демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства	Умеет: демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства
		ПК-3.3. Владеет навыками тактического управления процессами организации производства	Владеет навыками тактического управления процессами организации производства

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и приобретении практических навыков составления и анализа бизнес-планов предприятий различных отраслей экономики.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции **ПК-2. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства (зачет)**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-2.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического	Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Знает	Не знает

планирования производства			
ПК-2.2. Умеет демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Умеет: демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Умеет	Не умеет
ПК-2.3. Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Владеет	Не владеет

Код и формулировка компетенции ПК-3. Способен тактически управлять процессами организации производства (зачет)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-3.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Знает	Не знает
ПК-3.2. Умеет демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства	Умеет: демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства	Умеет	Не умеет
ПК-3.3. Владеет навыками тактического управления процессами организации производства	Владеет навыками тактического управления процессами организации производства	Владеет	Не владеет

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-2.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач	Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи

тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	
ПК-2.2. Умеет демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Умеет: демонстрировать способность руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи
ПК-2.3. Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Владеет навыками руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-3.1. Знает теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	Знает: теоретические аспекты руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; методику руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; порядок обеспечения руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства; современные концепции руководства выполнением типовых задач тактического планирования производства	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи
ПК-3.2. Умеет демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства	Умеет: демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи
ПК-3.3. Владеет навыками тактического управления процессами организации производства	Владеет навыками тактического управления процессами организации производства	устный опрос, проверка заданий в рабочей тетради, тестирование, решение задач, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа, написание статьи

Критерии оценивания:

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление **Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки **«Управление проектами»**
курс 2, семестр 3

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
Текущий контроль			9	20
1.Аудиторная работа	4	3	6	12
2. Тестовый контроль	5	1	3	5
3.Доклады, сообщения	3	1	0	3
Рубежный контроль			5	15
1. Письменная контрольная работа	10	1	3	10
2. Тестирование	5	1	2	5
Модуль 2.				
Текущий контроль			10	20
1. Аудиторная работа	2	4	3	8
2. Тестовый контроль	2	4	3	8
3.Рефераты	2	1	2	2
4. Обсуждение эссе	2	1	2	2
Рубежный контроль			6	15
1. Контрольные задания	5	1	3	5
2. Тестирование	10	1	3	10
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада			0	5
2. Публикация статей			0	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	–6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	–10
Итоговый контроль				
Экзамен	30	1		30
Итого				110

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

3. Предмет, цели и задачи изучения курса «Бизнес-планирование».
4. Определение бизнеса и бизнес-плана.
5. Место бизнес-плана в бизнес-проекте.
6. Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности.
7. Отличие бизнес-плана от других видов плановых документов.
8. Зарубежный опыт бизнес-планирования.
9. Анализ российской практики бизнес-планирования.
10. Управление бизнес-планированием на российских предприятиях: современное состояние, проблемы и перспективы.
11. Цели и задачи бизнес-планирования.
12. Функции и принципы бизнес-планирования.
13. Особенности различных типов и видов бизнес-планов. Основные стандарты бизнес-планирования.
14. Типовая структура бизнес-плана инвестиционного проекта.
15. Источники бизнес-идей. Классификация бизнес-проектов.
16. Структура, основные разделы и последовательность разработки бизнес-плана.
17. Рекомендации по составлению бизнес-планов.
18. Порядок и способы разработки бизнес-плана. Организация и участники процесса бизнес-планирования.
19. Разработка бизнес-планов профессиональными консультантами: преимущества и недостатки.
20. Разработка бизнес-планов персоналом предприятий: преимущества и недостатки.
21. Самостоятельная разработка бизнес-планов: преимущества и недостатки.
22. Общие требования к бизнес-планам.
23. Основные макеты бизнес-планов: преимущества и недостатки.
24. Инструментальные средства разработки бизнес-планов.
25. Основное содержание резюме бизнес-плана.
26. Характеристика предприятия, продукции (услуги) в бизнес-плане, выбор сферы приложения бизнеса, понятие миссии, цели и стратегии предприятия.
27. Основные источники первоначального капитала фирмы.
28. Разработка плана маркетинга в бизнес-плане. Маркетинг и сбыт продукции, формирование спроса на продукцию.
29. Рекламная деятельность и продвижение товара. Основные виды рекламы.
30. Конкурентоспособность продукции (услуг) и предприятия: основные категории.
31. Исследование рынка, анализ конкурентов, анализ отрасли.
32. Типы рыночных структур: основные характеристики и различия.
33. Основные факторы макросреды функционирования фирмы.
34. Производственный план, производственная программа предприятия.
35. Организационный план предприятия и определение эффективной оргструктуры предприятия.
36. Порядок регистрации предприятия. Основные этапы и требуемая документация.
37. Ценовая политика предприятия и методы ценообразования.
38. Себестоимость продукции, калькуляция затрат, расчет безубыточности и построение графика безубыточности.
39. Налогообложение малого и среднего бизнеса. Упрощенная система налогообложения: основные положения.
40. Финансовый план, оценка эффективности бизнес-проектов. Анализ финансовых показателей бизнес-плана.
41. Анализ и оценка рисков. Классификация рисков.
42. Способы минимизации рисков.
43. Типичные ошибки и недостатки в бизнес-планировании.

44. Программные средства разработки бизнес-планов. Наиболее популярные программы для разработки бизнес-планов: основные их достоинства и недостатки.
45. Презентация бизнес-проектов, техническое и компьютерное сопровождение основных этапов разработки и презентации бизнес-проектов. Специализированное программное обеспечение для разработки и презентации бизнес-проектов.
46. Порядок подготовки презентаций бизнес-проектов.
47. Разработка содержания и структуры презентации.
48. Инструментальные средства разработки мультимедиа-презентаций.
49. Приоритетные направления развития малого и среднего бизнеса в Российской Федерации и Республике Башкортостан.
50. Основные нормативно-правовые акты РФ и РБ, регулирующие развитие малого и среднего бизнеса.
51. Основные формы государственной поддержки развития малого и среднего бизнеса.
52. Основные федеральные программы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.
53. Основные региональные программы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.
54. Особенности финансирования стартап проектов в Российской Федерации и в Республике Башкортостан.
55. Муниципальные программы развития малого и среднего предпринимательства.
56. Специфика бизнес-планирования в отраслевом разрезе (на примере конкретной отрасли экономики: сельского хозяйства, промышленности, торговли и т.п.).
57. Накопление и анализ предпринимательских идей.
58. Виды внутрифирменного планирования. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
59. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
60. Специфика бизнес-планирования на малых и средних предприятиях.
61. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
62. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
63. Поиск и выбор источников финансирования бизнес-проекта.
64. Производственная мощность: анализ основных показателей. Расчет потребности в сырье и материалах.
65. Методика анализа бизнес-плана.
66. Расчет порога рентабельности и зоны безопасности (финансовой устойчивости).
67. Основы анализа эффективности бизнес-проектов: понятие эффективности, основные показатели.
68. Учет фактора времени при оценке эффективности инвестиций в бизнес-проект.
69. Учет факторов инфляции, риска и ликвидности при оценке инвестиций в бизнес-проект.

Критерии оценки (в баллах):

25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

10-16баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

0-9 баллов выставляется студенту, если он отказался от ответа или не смог ответить на вопросы билета, ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной форм обучения):

«Отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

«Хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка
2. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии
3. Методика составления резюме бизнес-плана Презентация предприятия и производимой продукции (услуг)
4. Маркетинговый раздел бизнес-плана Производственный план
5. Организационный план
6. Финансовый раздел бизнес-плана
7. Риски и пути снижения их негативных последствий

ВОПРОСЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка

1. Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой.
2. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.
3. Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности.

4. Бизнес-процессы и бизнес-проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).
5. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.

Тема 2. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии

1. Предпринимательство и бизнес-планирование. Содержание предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательской деятельности.
2. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. Этапы и сущность планирования бизнеса.
3. Бизнес-проект. Бизнес-идея. Разработка и реализация идеи. Классификация бизнес-проектов.
4. Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
5. Типология бизнес-планов. Особенности составления различных видов бизнес-планов проектов. Основные стандарты и области применения бизнес-планов.

Количество баллов	Критерии оценивания ответов для аудиторной работы
2	При ответе студент демонстрирует свободное владение заявленной проблемой, умение грамотно использовать физический понятийный аппарат в рамках рассматриваемого вопроса, не использует конспект семинарского занятия как план при ответе.
1	При ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.
0	Дан в целом неверный ответ

ТЕМА ДОКЛАДОВ

1. Объекты и методы планирования на микроэкономическом уровне.
2. Специфические черты планирования бизнеса.
3. Основные требования к разработке бизнес-планов.
4. Стандарты бизнес-планирования.
5. Основные программы по бизнес-планированию: преимущества и недостатки.
6. Концепции централизованного планирования и рыночного бизнес-планирования.
7. Факторы улучшения структуры основных производственных фондов.
8. Информация как объект планирования бизнеса.
9. Бизнес-планирование как инструмент управления.
10. Перспективное планирование и прогнозирование: особенности и взаимосвязь.
11. Целеполагание в планировании бизнеса.
12. Роль и значение бухгалтерского учета в бизнес-планировании.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?

- 1) разработка стратегии развития бизнеса
- 2) определение тенденций развития бизнеса
- 3) диверсификация продуктов, работ или услуг
- 4) моделирование бизнес-процессов
- 5) все вышеперечисленное

2. **Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?**
 - 1) Бизнес-планирование – обдумывание идеи
 - 2) Бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления
 - 3) Бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
 - 4) Бизнес-план – средство для получения денег
 - 5) Бизнес-план – средство для получения льгот
3. **Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?**
 - 1) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции
 - 2) для банка, который может дать кредит
 - 3) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия
 - 4) для федеральной, региональной и местной администрации
4. **Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии?**
 - 1) совет директоров
 - 2) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия
 - 3) генеральный директор и рабочая группа специалистов предприятия
 - 4) инвесторы
 - 5) все перечисленные выше
5. **Укажите очередность решения задач при бизнес-планировании:**
 - 1) оценка эффективности инвестиционных затрат
 - 2) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации
 - 3) определение необходимых ресурсов для реализации целей
 - 4) разработка целей, стратегии и тактики реализации проекта
 - 5) анализ чувствительности проекта к изменениям внешних и внутренних факторов
 - 6) добавить финансовый план без изменения последовательности
6. **Существуют ли стандарт на структуру и содержание разделов бизнес-планов?**
 - 1) Структура и содержание определена стандартами IAS и GAAP
 - 2) Определяется Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ)
 - 3) Стандарта не существует
 - 4) Структура и содержание разделов определяется инвесторами

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОГО ТЕСТА

1. **Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?**
 - А) разработка стратегии развития бизнеса
 - Б) определение тенденции развития бизнеса
 - В) диверсификация продуктов работ и услуг
 - Г) моделирование бизнес-процессов
 - Д) все выше перечисленное
2. **Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?**
 - А) бизнес-планирование – обдумывание идей
 - Б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления
 - В) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
 - Г) бизнес-план – средство для получения денег
 - Д) бизнес-план – средство для получения льгот
3. **Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?**
 - А) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции

- Б) для банка, который может дать кредит
 В) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия
 Г) для федеральной, региональной и местной администрации

4. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии?

- А) совет директоров
 Б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия
 В) генеральный директор и рабочая группа специалистов предприятия
 Г) инвесторы
 Д) все перечисленные выше

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	5
менее 45%	0

ПОДГОТОВКА СТАТЬИ

Структура статьи: аннотация, актуальность вопроса, формулировка проблемы, опыт по решению проблемы и проработанность вопроса (авторы, публикации), предложенный вариант решения проблемы, заключение, список использованных источников.

По содержанию статья написана грамотно, отражает владение автором терминологией по исследуемой теме, умение работать с источниками информации и самостоятельно делать выводы. Автор демонстрирует критическое мышление и предлагает конкретное управленческое решение, мероприятие для решения проанализированного вопроса.

Презентация по структуре аналогична статье, сделана в формате PowerPoint и отражает личный вклад автора в решение вопроса.

Описание методики оценивания:

Выдержана рекомендуемая структура статьи, презентация подготовлена и представлена в группе студентов (на конференции), в статье замечен личный вклад автора, мысли сформулированы четко и логично.

Количество баллов	Критерии оценивания на вопросы для аудиторной работы
2	При ответе студент демонстрирует свободное владение заявленной проблемой, умение грамотно использовать физический понятийный аппарат в рамках рассматриваемого вопроса, не использует конспект семинарского занятия как план при ответе.
1	При ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.
0	Дан в целом неверный ответ

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02658-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878>
2. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01812-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751>

Дополнительная литература:

1. Афонасова, М.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.А. Афонасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2012. - 108 с. : ил.,табл. - ISBN 978-5-4332-0049-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208641>
2. Афонасова, М.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.А. Афонасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2015. - 108 с. - Библиогр.: с. 102-103 - ISBN 978-5-4332-0241-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480575>
3. Пидоймо, Л.П. Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания : учебное пособие / Л.П. Пидоймо ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 192 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9273-2243-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441602>
4. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — М. : Дашков и К, 2012. — 432 с.
5. Галенко, В.П. Бизнес-планирование в условиях открытой экономики [текст] : учеб.пособие : [Допущено УМО] / В.П. Галенко, Г.П. Самарина, О.А. Страхова. — 2-е изд., стер. — М. : Академия, 2007. — 288 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Университетская библиотека онлайн. <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно- библиотечная система «Лань». <http://www.e.lanbok.com>
3. Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). <http://www.elibrary.ru>

1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3

Аудитория 320	Лекции	Демонстрационное оборудование: доска, проектор – 1 шт., переносной экран – 1 шт. Специализированная мебель: столы, стулья (26 посадочных мест).
Аудитория 322	Практические занятия	Демонстрационное оборудование: доска, проектор – 1 шт., переносной экран – 1 шт. Специализированная мебель: столы, стулья (26 посадочных мест).

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Бизнес-планирование** на **3** семестр
(наименование дисциплины)

ОЧНАЯ

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	30
практических/ семинарских	34
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
зачет – 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка		3	3		6	1-2 / 1-5	Вопросы для самоконтроля к модулю, доклады, конспекты	Проверка вопросов для индивидуального и группового опроса, заслушивание докладов, тесты, решение заданий
2.	Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии		3	3		6	1-2 / 1-5		
3.	Методика составления резюме бизнес-плана Презентация предприятия и производимой продукции (услуг)		3	3		6	1-2 / 1-5		
4.	Маркетинговый раздел бизнес-плана Производственный план		3	3		6	1-2 / 1-5		
5.	Организационный план		3	3		6	1-2 / 1-5		
6.	Финансовый раздел бизнес-плана		3	3		6	1-2 / 1-5		
7.	Риски и пути снижения их негативных последствий		2	6		7,8	1-2 / 1-5		
	Всего часов:		30	34		43,8			

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Бизнес-планирование** на **3** семестр
(наименование дисциплины)

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма (ы) контроля:
зачет – 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка						1-2 / 1-5	Вопросы для самоконтроля к модулю, доклады, конспекты	Проверка вопросов для индивидуального и группового опроса, заслушивание докладов, тесты, решение заданий
2.	Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии						1-2 / 1-5		
3.	Методика составления резюме бизнес-плана Презентация предприятия и производимой продукции (услуг)						1-2 / 1-5		
4.	Маркетинговый раздел бизнес-плана Производственный план						1-2 / 1-5		
5.	Организационный план						1-2 / 1-5		
6.	Финансовый раздел бизнес-плана						1-2 / 1-5		
7.	Риски и пути снижения их негативных последствий						1-2 / 1-5		
	Всего часов:								

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Бизнес-планирование** на **3** семестр
(наименование дисциплины)

ЗАОЧНАЯ

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма (ы) контроля:
зачет – 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка						1-2 / 1-5	Вопросы для самоконтроля к модулю, доклады, конспекты	Проверка вопросов для индивидуального и группового опроса, заслушивание докладов, тесты, решение заданий
2.	Сущность и содержание бизнес- планирования на предприятии						1-2 / 1-5		
3.	Методика составления резюме бизнес-плана Презентация предприятия и производимой продукции (услуг)						1-2 / 1-5		
4.	Маркетинговый раздел бизнес- плана Производственный план						1-2 / 1-5		
5.	Организационный план						1-2 / 1-5		
6.	Финансовый раздел бизнес-плана						1-2 / 1-5		
7.	Риски и пути снижения их негативных последствий						1-2 / 1-5		
	Всего часов:								