

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУнИТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Учебно-методической
комиссии факультета
протокол № 10 от
«15» 06 2024 г.



Согласовано:
Председатель УМК факультета
Л.Р. Сулейманова
/ Сулейманова Л.Р.
«15» 06 2024 г.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Педагогическая практика

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Специальная педагогика начальной школы (инклюзивное образование)

Форма обучения
Заочная

Для приема: 2024 г.

Составители:

Файзуллина Л.Р., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Программа утверждена деканом педагогического факультета Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», протокол от «____» _____ 20__ г. № _____

Декан

Л.Р.Файзуллина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 10.** Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики: производственная. Тип практики: педагогическая практика

1.2. Способы проведения практики: стационарная, выездная

Стационарной является практика, которая проводится в СИ (филиал) УУНиТ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ или профильная организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ. Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах.

1.3. Практика проводится в следующих формах: дискретно по видам практики

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется СИ (филиал) УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиал) УУНиТ, общеобразовательных школах города и районов.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиал) УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ(филиал) УУНиТ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиал) УУНиТ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) УУНиТ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основными целями производственной практики обучающихся является:

Формирование профессионального интереса к педагогической деятельности в образовательной организации;

Овладение прикладными навыками и умениями психолого-педагогических исследований, проектирования педагогической деятельности, направленной на развитие личности и коллектива с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей;

Развитие у обучающихся педагогических способностей, а также профессионально значимых качеств личности педагога (эмпатия, расположенность к детям, самообладание, педагогический такт, справедливость и др.).

2.2. Основными задачами практики обучающихся являются:

Создание у студентов установки на формирование и развитие профессиональной позиции;

Создание у обучающихся представлений о деятельности современной образовательной организации (специфике образовательных программ, направлениях деятельности педагогического коллектива, функциональных обязанностях административных и педагогических работников, традициях и инновациях в организации работы).

Итоги учебной практики кафедра проводит в форме заключительной конференции, т.е. заслушиваются творческие отчеты студентов.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знать основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов; современные международные стандарты и правовые нормы в области проектной деятельности ИУК 2.2. Уметь проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения ИУК 2.3. Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Знает основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов; современные международные стандарты и правовые нормы в области проектной деятельности Умеет проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения Владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знать: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации (русском) и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии ИУК 4.2. Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты научного и официально-делового стилей речи ИУК 4.3. Владеть: системой норм русского и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых	Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков Умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности, логически верно организовывать устную и письменную речь Владеет навыками деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры, извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике

	средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>7.1. Знать закономерности формирования и развития детско- взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>7.2. Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты</p> <p>7.3. Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p>	<p>Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; - основы планирования и организации деятельности основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; - приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)		Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)	
Б1.О.5.1	Технологии обучения младших школьников в условиях инклюзивного образования	Б1.О.5.1	Технологии обучения младших школьников в условиях инклюзивного образования
Б1.О.5.2	Теория и технология воспитания детей младшего школьного возраста	Б1.О.7.6	Образовательные программы начальной школы

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки Педагогическое образование профиль Специальная педагогика начальной школы (инклюзивное образование) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетные единицы (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 8 часов, в форме самостоятельной работы 208 часов для заочной формы обучения.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный	-Инструктаж по технике безопасности.	Отчет по практике

	этап.	-Оформление типового договора. -Оформление индивидуального задания. -Составление графика (плана) проведения практики. -Первичный инструктаж на рабочем месте.	
2.	Основной этап.	-Выполнение задания по практике и заполнение необходимой документации: – Оценка за прохождение практики руководителя практикой от образовательного учреждения. – Оценка за прохождение практики руководителя практикой от факультета	Отчет по практике
3.	Заключительный этап.	– Оценка отчетной документации (отчет). – Участие в итоговой конференции.	Отчет по практике
	ИТОГО	Защита отчета по практике	дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры. Форма отчета представлена в разделе практика, на сайте (<http://www.sibsu.ru>).

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Коды компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов; современные международные стандарты и правовые нормы в области проектной деятельности Умеет проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	<u>Полное знание действующих</u> правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную деятельность. <u>Уверенное</u> умение определять оптимальный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности, излагать полный план реализации собственной проектной деятельности, учитывая все имеющиеся ресурсы. <u>Уверенное владение</u> навыками самостоятельного представления результатов решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций и т.д.	отлично
	Владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков	<u>В целом успешное освоение знаний</u> о действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную деятельность. <u>В целом успешное</u> умение определять оптимальный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности, излагать полный план реализации собственной проектной деятельности, учитывая все имеющиеся ресурсы. <u>В целом уверенное владение</u> самостоятельного представления результатов решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций и т.д.	хорошо
	Умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности, логически верно организовывать устную и письменную речь Владеет навыками деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры, извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике	<u>Отсутствие системных знаний</u> о действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную деятельность. <u>Отсутствие системных</u> умение определять оптимальный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности, излагать полный план реализации собственной проектной деятельности, учитывая все имеющиеся ресурсы. <u>Отсутствие системного владения</u> самостоятельного представления результатов решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций и т.д.	удовлетворительно
	Знает основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов; современные	<u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную деятельность. <u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> определять оптимальный круг	неудовлетворительно

	<p>международные стандарты и правовые нормы в области проектной деятельности Умеет проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения Владет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности</p>	<p>задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности, излагать полный план реализации собственной проектной деятельности, учитывая все имеющиеся ресурсы. <u>Фрагментарное владение (отсутствие) навыками самостоятельного представления результатов решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций и т.д.</u></p>	
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков Умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности, логически верно организовывать устную и письменную речь Владет навыками деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры, извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике</p>	<p><u>Полное знание правил создания высказывания</u> в соответствии с речевыми и языковыми нормами русского языка, текстов с учетом требований к их внешней и внутренней формам и привлечением типизированных речевых высказываний <u>Уверенное</u> умение делать доклады, сообщения, подкрепляя их примерами и аргументируя собственную точку зрения, хорошо структурированные, логически продуманные устные и письменные тексты <u>Уверенное владение</u> навыками создания собственных устных и письменных текстов с целью передачи основного содержания текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального общения</p> <p><u>В целом успешное освоение знаний правил создания высказывания</u> в соответствии с речевыми и языковыми нормами русского языка, текстов с учетом требований к их внешней и внутренней формам и привлечением типизированных речевых высказываний <u>В целом успешное умение</u> делать доклады, сообщения, подкрепляя их примерами и аргументируя собственную точку зрения, хорошо структурированные, логически продуманные устные и письменные тексты <u>В целом уверенное владение</u> навыками создания собственных</p>	<p>отлично</p> <p>Хорошо</p>

		устных и письменных текстов с целью передачи основного содержания текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального общения	
		<p><u>Отсутствие системных знаний</u> о правилах создания высказывания в соответствие с речевыми и языковыми нормами русского языка, текстов с учетом требований к их внешней и внутренней формам и привлечением типизированных речевых высказываний</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> делать доклады, сообщения, подкрепляя их примерами и аргументируя собственную точку зрения, хорошо структурированные, логически продуманные устные и письменные тексты</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками создания собственных устных и письменных текстов с целью передачи основного содержания текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального общения</p>	Удовлетворительн о
		<p><u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> правил создания высказывания в соответствие с речевыми и языковыми нормами русского языка, текстов с учетом требований к их внешней и внутренней формам и привлечением типизированных речевых высказываний</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> делать доклады, сообщения, подкрепляя их примерами и аргументируя собственную точку зрения, хорошо структурированные, логически продуманные устные и письменные тексты</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками создания собственных устных и письменных текстов с целью передачи основного содержания текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального общения</p>	неудовлетворител ьно

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; - основы планирования и организации деятельности основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Владет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; - приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов</p>	<p><u>Полное знание психолого-педагогических основ проектирования взаимодействия с различными категориями участников образовательных отношений; формы и методы индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей;</u></p> <p><u>Уверенное</u> умение анализировать ситуации взаимодействия педагога с родителями с точки зрения эффективности используемых технологий; с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-страниц, 5 виртуальных консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками организации отношений с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая нормы законодательства</p>	отлично
	<p><u>В целом успешное освоение знаний психолого-педагогических основ проектирования взаимодействия с различными категориями участников образовательных отношений; формы и методы индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей;</u></p> <p><u>В целом успешное умение анализировать ситуации взаимодействия педагога с родителями с точки зрения эффективности используемых технологий; с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-страниц, 5 виртуальных</u></p>	хорошо	

		<p>консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> навыками организации отношений с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая нормы законодательства</p>	
		<p><u>Отсутствие системных знаний</u> психолого-педагогических основ проектирования взаимодействия с различными категориями участников образовательных отношений; формы и методы индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей;</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> анализировать ситуации взаимодействия педагога с родителями с точки зрения эффективности используемых технологий; с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-страниц, 5 виртуальных консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками организации отношений с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая нормы законодательства</p>	удовлетворительно
		<p><u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> психолого-педагогических основ проектирования взаимодействия с различными категориями участников образовательных</p>	неудовлетворительно

		<p>отношений; формы и методы индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей;</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> анализировать ситуации взаимодействия педагога с родителями с точки зрения эффективности используемых технологий; с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-страниц, 5 виртуальных консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками организации отношений с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая нормы законодательства</p>	
--	--	---	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

- отчет практиканта,
- индивидуальный план работы,
- конспект занятия (урока), внеклассного мероприятия,
- психологическая характеристика на ребенка (обучающегося), на коллектив (класс),
- наглядное пособие,
- методическая записка о применении наглядного пособия.

Для проведения практики разработаны методические рекомендации по организации и проведению видов работ на каждом этапе, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя, отчет практики и т.п.).

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- ведения конспекта лекций и экскурсий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ;
- оформление планов-конспектов и проведение уроков по предметам (занятий);
- проведение зачетного урока (занятия).

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме:

- защита отчета по практике, включающего пакет необходимой документации;
- представление отчета в виде устного доклада о результатах прохождения практики с применением ИКТ.

Примерные вопросы для анализ реализации образовательной деятельности

1. Охарактеризуйте предприятие (специфика педагогической деятельности);
2. Дайте характеристику документации классного руководителя, воспитателя ДОО (журнал, личные дела, план воспитательной работы и др.);
3. Проанализируйте методики организации и проведения коллективных творческих дел профильной организации;
4. Проанализируйте характер межличностных отношений в классе и учителя (классного руководителя) с обучающимися. Проанализируйте характер межличностных отношений в воспитателя ДОО и детей;
5. Охарактеризуйте планирование, организацию кружковой работы профильной организации с обучающимися;
6. Охарактеризуйте методы и приемы использования групповых и игровых форм внеучебной работы;
7. Проанализируйте внеклассные воспитательные мероприятия и занятия кружков;
8. Проанализируйте методы и средства обработки информации на предприятии.
9. Дайте характеристику программ, необходимых для составления отчетов, презентаций, статей, докладов.
10. Сформулируйте основные тенденции развития технического и программного обеспечения профильной организации.
11. Оцените эффективность деятельности организации в целом.
12. Укажите, какие факторы оказывают негативное и позитивное влияние на деятельность организации.
13. Сформулируйте, какие мероприятия позволили бы повысить эффективность педагогической деятельности данной организации.

14. Анализ научно-исследовательской работы профильной организации.
15. Нормативные основы современного дошкольного, начального и среднего образования.
16. Стандарты в дошкольном, начальном и среднем образовании.
17. Организация научного исследования с использованием электронных ресурсов.
18. Проанализируйте опыт организации и проведения научно-исследовательской работы профильной организации.
19. Характеристика продуктивных исследовательских методов.
20. Формы апробации результатов научно-исследовательской деятельности профильной организации.
21. Методы сбора первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.
22. Научная интерпретация полученных данных, их обобщение.
23. Какие образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов реализовывались вами в процессе практики?
24. Охарактеризуйте какие использовались вами современные методы и технологии обучения и диагностики?
25. Какие были организованы мероприятия, где решались задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся?

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя организации – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя организации – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, отчет о прохождении практики; но получил

существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

Примерные вопросы к защите практики

1. Описание собственных действий, затруднений при их реализации, способов решения возникающих проблем.
2. Что нового приобрели, чему научились в процессе учебно-воспитательной работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений

Методические материалы являются обязательным приложением к комплекту экзаменационных билетов, комплекту заданий для зачета. Представляют собой краткое описание процедур оценивания знаний, умений и навыков в ходе проведения промежуточной аттестации.

В содержании методических материалов указывается, какой именно вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет) предусмотрен по дисциплине, в какой форме (устной, письменной), с использованием каких оценочных средств (устный опрос в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов, устный опрос в форме собеседования, выполнение письменных заданий, тестирование и т. д.) он проводится.

Обязательным разделом методических материалов является разработанная система критериев выставления оценки студенту по итогам прохождения промежуточной аттестации. Система критериев оценки должна быть определена по каждому заданию (вопросу) экзаменационного билета или задания для зачета с использованием интервальной шкалы баллов, применяемой в привязке к рейтинговой 100-балльной системе оценки успеваемости.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература:

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методическое пособие / Н.И. Колупаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

8.2. Дополнительная литература

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 166 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>

2. Лутовина, Е. Е. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие для студентов заочного отделения ИФКиС / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина. - Оренбург: ОГПУ, 2011. - 70 с.

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
	Министерство просвещения РФ	https://edu.gov.ru
2	Министерство науки и высшего образования РФ	https://minobrnauki.gov.ru
3	Министерство образования РБ	education.bashkortostan.ru
4	Всероссийская ассоциация профессиональных сетевых сообществ дошкольного образования	http://doshkol-edu.ru
5	Российское образование. Федеральный образовательный портал	www.edu.ru
6	Федеральный центр образовательного законодательства	www.lexed.ru/
7	Электронно-библиотечная система	znanium.com

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Операционная система SimplyLinux (Симпли Линукс) Лицензионный договор на программное обеспечение SimplyLinux 8.2.0 и включенные в него программы для ЭВМ;
- Антивирус Касперского KasperskyEndpointSecurity Договор № 1004/19 от 10.04.2019;
- LibreOffice 6.2.0 свободно распространяемый офисный пакет (Mozilla Public License Version 2.0);
- Система дистанционного обучения Moodle 3.6 Свободное программное обеспечение (GNU GENERAL PUBLIC LICENSE).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

На период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Справка о материально-техническом обеспечении образовательного процесса размещена на сайте (<http://www.sibsu.ru/sveden/education>).