

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУНТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

Утверждено:

на заседании кафедры
протокол № 11 от «14» июня 2023

И.о Зав. кафедрой

Кулиева Ю.А.



Согласовано:

Председатель УМК факультета

/ Сулейманова.Л.Р.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина: **Методическая работа в образовательной организации**

(наименование дисциплины)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

(обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений,
факультатив)

программа бакалавриата

Направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) подготовки:

Дошкольное образование. Начальное образование.

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация:

Бакалавр

Разработчик (составитель)

к.фил.н., кафедры педагогики и психологии

(должность, ученая степень, ученое звание)

/ Абсалямова Л.Ф.

Для приема: 2023 г.

Сибай 2023 г.

Составитель: Абсалямова Л.Ф.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры естественных наук
протокол от «14» июня 2023 г. №11

И.о Заведующий кафедрой



/ Кулуева Ю.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу
дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу
дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу
дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу
дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
- 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине
- 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
- 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного и начального общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста	ПК 2.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии учета возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста; программы и учебники по преподаваемому предмету.	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.
		ПК 2.2. Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями

		особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.	федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования
		ПК 2.3. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Методическая работа в образовательной организации*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.02.ДВ.03.02)

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре по очной форме обучения, на 5 курсе в 10 семестре по заочной форме обучения.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и владений по организации работы в области дошкольного и начального образования и руководству в различных его звеньях; обеспечение теоретической и практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в образовательных учреждениях.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции **ПК-2 Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного и начального общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК 2.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии учета возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста; программы и учебники по преподаваемому предмету.	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.	Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и	Не знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и

		технологии и учета возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста; программы и учебники по преподаваемому предмету.	технологии и учета возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста; программы и учебники по преподаваемому предмету.
ПК 2.2. Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования	Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету	Не умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету

		В соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.	В соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.
ПК 2.3. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	Не владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК 2.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии учета возрастных особенностей детей дошкольного и младшего школьного возраста; программы и учебники по преподаваемому предмету.	Знать фундаментальные разделы органической химии при решении задач в области экологии и природопользования .	устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа
ПК 2.2. Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных	Уметь выбирать способы и средства измерений и проводить экспериментальные исследования.	устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа

общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.		
ПК 2.3. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	Владеть инструментарием для решения химических проблем в профессиональной деятельности.	устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10)

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Методическая работа в образовательной организации

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки **Дошкольное образование. Начальное образование.**

курс 5, семестр 10

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
Текущий контроль			10	20
1. Ответы на вопросы текущего контроля	4	1	0	4
2. Решение задач	7	1	0	7
3. Тесты	5	1	0	5
4. Доклады	4	1	0	4
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Модуль 2.				
Текущий контроль			10	20
1. Ответы на вопросы текущего контроля	4	1	0	4
2. Решение задач	7	1	0	7
3. Тесты	5	1	0	5
4. Доклады	4	1	0	4

Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы			5	10
1. Студенческая олимпиада	5	1	3	5
2. Публикация статей	1	3	2	3
3. Участие в НПК	1	2	1	2
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет	10	3	0	30

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ НА ЗАЧЕТ

1. Условия и организация труда в образовательном учреждении.
2. Повышение квалификации и аттестация руководителей и педагогов образовательного учреждения
3. Организация аттестации. Содержание этапов аттестации.
4. Организация методической работы в ОО
5. Организация педагогических советов и совещаний в процессе руководства ОО
6. Методический кабинет как центр методической работы
7. Функция контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя ДОО
8. Портфолио педагога. Виды портфолио
9. Руководитель в системе организации и управления дошкольным образованием
10. Роль и место заведующего в системе управления дошкольным образовательным учреждением
11. Управленческая культура руководителя дошкольного образовательного учреждения
12. Личность и стиль управления руководителя в системе образования
13. Создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе
14. Подготовка руководителей для системы дошкольного воспитания
- Процесс организации и управления дошкольным образовательным учреждением
15. Управление дошкольным образовательным учреждением
16. Система управления образовательным учреждением
17. Организация и руководство образовательным учреждением
18. Совершенствование деятельности муниципального дошкольного учреждения
19. Попечительский совет общественная форма управления образовательным учреждением
20. Тематика, план самообразования.
21. Система повышения квалификации педагогов
22. Профессиональная переподготовка и курсы повышения
23. Непрерывное образование педагога.

Критерии оценки (в баллах):

20-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

10-19 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

0-9 баллов выставляется студенту, если он отказался от ответа или не смог ответить на вопросы билета, ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Сущность и задачи методической работы в образовательной организации

Тема 2. Должностные обязанности старшего воспитателя ДОО

Тема 3. Формы, методы и виды контроля в ДОО

Тема 4. Виды и формы планирования деятельности ДОО

Тема 5. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы

Тема 6. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада

Тема 7. Непрерывное образование педагога.

Тема 8. Аттестация педагогических работников

Тема 9. Портфолио педагога. Виды портфолио

Тема 10. Процесс организации и управления дошкольным образовательным учреждением

Тема 11. Руководитель в системе организации и управления дошкольным образованием

ВОПРОСЫ ДЛЯ СЕМИНАРОВ

Тема 1. Сущность и задачи методической работы в образовательной организации

1. Организация деятельности дошкольного образовательного учреждения.
2. Комплектование ДОО.
3. Участники образовательного процесса.
4. Управление образовательным учреждением.
5. Имущество и средства учреждения.
6. Устав — написанный свод правил, его значение.

Тема 2. Должностные обязанности старшего воспитателя ДОО

1. Требования к компетентности старшего воспитателя детского сада
2. Должностные обязанности старшего воспитателя ДОО
3. Требования к личности старшего воспитателя ДОО
4. Аналитико-прогностическая деятельность старшего воспитателя
5. Функция контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя ДОО

Тема 3. Формы, методы и виды контроля в ДОО

1. Виды контроля в детском саду
2. Формы и методы контроля в ДОО

Тема 4. Виды и формы планирования деятельности ДОО

3. Стратегические и тактические планы дошкольной образовательной организации
4. Организация работы методического кабинета
5. Технологии методической работы в детском саду
6. Традиционные технологии методической деятельности
7. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада

Тема 5. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы

1. Основные функции совета педагогов в ДОО
2. Подготовка заседаний совета педагогов в ДОО
3. Виды педагогических советов в детском саду
4. Методы и формы организации педагогических советов в ДОО
5. Технологии нетрадиционных по форме педагогических советов в ДОО

Тема 6. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада

1. Организация и проведение дебатов для воспитателей
2. Подготовка и организация мастер-класса для педагогов
3. Организация и проведение деловой игры для педагогов
4. Подготовка и проведение педсовета в нетрадиционной форме

Тема 7. Непрерывное образование педагога.

1. Тематика, план самообразования.
2. Система повышения квалификации педагогов
3. Профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации для педагогов

Тема 8. Аттестация педагогических работников

(<https://irorb.ru/index.php/deyatelnost/attestatsiya>)

1. Должностные обязанности учителя, воспитателя (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».)
2. Порядок проведения аттестации педагогических работников (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»)

Тема 9. Портфолио педагога. Виды портфолио

1. Оформление портфолио профессиональных достижений для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления первой квалификационной категории по должности «учитель»
2. Содержание портфолио профессиональных достижений для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления первой квалификационной категории по должностям педагогов дошкольных образовательных организаций (воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)

Тема 10. Процесс организации и управления дошкольным образовательным учреждением

1. Управление дошкольным образовательным учреждением
2. Система управления образовательным учреждением
3. Организация и руководство образовательным учреждением
4. Совершенствование деятельности муниципального дошкольного учреждения
5. Попечительский совет общественная форма управления образовательным учреждением

Тема 11. Руководитель в системе организации и управления дошкольным образованием

1. Роль и место заведующего в системе управления дошкольным образовательным учреждением
2. Управленческая культура руководителя дошкольного образовательного учреждения
3. Личность и стиль управления руководителем в системе образования
4. Создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе
5. Подготовка руководителей для системы дошкольного воспитания

Количество баллов	Критерии оценивания ответов на вопросы
2	При ответе студент демонстрирует свободное владение заявленной проблемой, умение грамотно использовать физический понятийный аппарат в рамках рассматриваемого вопроса, не использует конспект семинарского занятия как план при ответе.
1	При ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.
0	Дан в целом неверный ответ

ПРИМЕР ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Лицензирование - это процедура установления:

- 1) образовательного статуса дошкольного учреждения;
- 2) статуса юридического лица ДОО;
- 3)соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным и местным требованиям;
- 4) процедура, обеспечивающая финансирование ДОО.

2. В законе РФ об образовании дано определение системы образования.

- 1) Совокупность всех учебно-воспитательных учреждений страны.
- 2) Система преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности, сети образовательных учреждений различных форм, типов и видов, системы органов управления.
- 3)Совокупность учебно-воспитательных учреждений страны, осуществляющих основные принципы политики государства в области просвещения.

3.С целью развития коллектива организации, наиболее целесообразно использование следующих методов:

- 1) административных;
- 2) социально-психологических;

- 3) экономических;
- 4) организационно-распорядительных.

4. Определение основных операций управленческого цикла, характерно для:

- 1) интегративного подхода;
- 2) содержательного подхода;
- 3) управленческого подхода;
- 4) функционального подхода.

5. Определение основных направлений деятельности руководителя, характерно для:

- 1) интегративного подхода;
- 2) содержательного подхода;
- 3) управленческого подхода;
- 4) функционального подхода

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	5
менее 45%	0

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Татарченкова С.С. Организация методической работы в современной школе. М.: Каро, 2014. - 128 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=45236
2. Инновационные процессы в системе начального образования : монография / Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2012. - 211 с. - ISBN 978-5-4263-0128-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363830>

Дополнительная литература

1. Елькина, О.Ю. Новый учитель для новой школы : сборник статей / О.Ю. Елькина, Л.Я. Лозован, И.В. Щербакова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 122 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4051-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429262>
2. Зотова, Н.К. Проектирование развивающей модели аттестации педагогических работников: теория и практика : монография / Н.К. Зотова. - Москва : Издательство «Флинта», 2014. - 103 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2157-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271829>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Университетская библиотека онлайн. <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно- библиотечная система «Лань». <http://www.e.lanbok.com>
3. Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). <http://www.elibrary.ru>
- 4.Операционная система SimplyLinux (Симпли Линукс) Лицензионный договор на программное обеспечение SimplyLinux 8.2.0 и включенные в него программы для ЭВМ
- 5.Антивирус Касперского KasperskyEndpointSecurity Договор № 1004/19 от 10.04.2019
- 6.LibreOffice 6.2.0 свободно распространяемый офисный пакет (Mozilla Public License Version 2.0)
- 7.Система дистанционного обучения Moodle 3.6 Свободное программное обеспечение (GNU GENERAL PUBLIC LICENSE)

6.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория 324	Лекции, семинарские занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование: технические средства обучения, учебно-наглядные пособия с тематическими иллюстрациями по русскому языку для начальной школы Н.В.Петкевич, доска, мультимедиа-проектор экран настенный, ноутбук, доска, Специализированная мебель: столы, стулья (32 посадочных мест).
Аудитория 325	Самостоятельные работы	Демонстрационное оборудование: доска, интерактивная доска, компьютеры (12 шт.) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СИ (филиала) УУНИТ, мультимедиа проектор. Специализированная мебель: столы, стулья (12 посадочных мест).
Аудитория № 511	Лекции, семинарские	Демонстрационное оборудование: технические средства обучения, учебно-

	занятия, групповые и индивидуальные консультации	наглядные пособия с тематическими иллюстрациями, доска, трибуна, телевизор Supra, переносный напольный экран. Специализированная мебель: столы, стулья (12 посадочных мест)
--	---	---

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
 СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУН_{ИТ}
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
 КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины **Методическая работа в образовательной организации** на **10** семестр
 (наименование дисциплины)

ОЧНАЯ

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	24
практических/ семинарских	34
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	-
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	49,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	-
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма(ы) контроля:
 зачет – 10 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнитель ная литература, рекомендуем ая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Сущность и задачи методической работы в образовательной организации	2	3		4,5	1 / 1-2	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка выполнения заданий
2	Тема 2. Должностные обязанности старшего воспитателя ДОО	2	3		4,5	1 / 1-2		
3	Тема 3. Формы, методы и виды контроля в ДОО	2	3		4,5	1 / 1-2		
4	Тема 4. Виды и формы планирования деятельности ДОО	2	3		4,5	1 / 1-2		
5	Тема 5. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы	2	4		4,5	1 / 1-2		

6	Тема 6. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада	2	3		4,5	1 / 1-2	образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет; 4.Выполнение заданий в рабочей тетради	
7	Тема 7. Непрерывное образование педагога.	2	3		4,5	1 / 1-2		
8	Тема 8. Аттестация педагогических работников	2	3		4,5	1 / 1-2		
9	Тема 9. Портфолио педагога. Виды портфолио	3	3		4,6	1 / 1-2		
10	Тема 10. Процесс организации и управления дошкольным образовательным учреждением	2	3		4,6	1 / 1-2		
11	Тема 11. Руководитель в системе организации и управления дошкольным образованием	3	3		4,6	1 / 1-2		
	Всего часов:	24	34		49,8			

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
 СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУиТ
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
 КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины **Методическая работа в образовательной организации** на **10** семестр
 (наименование дисциплины)

ЗАОЧНАЯ

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	14,2
лекций	6
практических/ семинарских	8
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	-
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	49,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта	-
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
 зачет – 10 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнитель ная литература, рекомендуем ая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Сущность и задачи методической работы в образовательной организации	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные	Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка выполнения заданий
2	Тема 2. Должностные обязанности старшего воспитателя ДОО	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
3	Тема 3. Формы, методы и виды контроля в ДОО	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
4	Тема 4. Виды и формы планирования деятельности ДОО	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
5	Тема 5. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
6	Тема 6. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		

							библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет; 4.Выполнение заданий в рабочей тетради	
7	Тема 7. Непрерывное образование педагога.	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
8	Тема 8. Аттестация педагогических работников	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
9	Тема 9. Портфолио педагога. Виды портфолио	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
10	Тема 10. Процесс организации и управления дошкольным образовательным учреждением	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
11	Тема 11. Руководитель в системе организации и управления дошкольным образованием	0,5		0,7	7,4	1 / 1-2		
	Всего часов:	6		8	89,8			

