

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
факультета
Протокол № 12 от «21» июня 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

И.М. Рахматуллин
«21» июня 2023г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Уровень высшего образования:
бакалавр

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Экономика и управление на предприятии (организации)

Форма обучения
очная

Сибай – 2023 г

Составитель / составители:

Программа утверждена советом факультета / института:
протокол № 12 от «21» июня 2023 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого
совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 20_ г.

Декан / Директор _____ /Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого
совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 20_ г.

Декан / Директор _____ /Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого
совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 20_ г.

Декан / Директор _____ /Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого
совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____

Декан / Директор _____ /Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 3. | Место практики в структуре образовательной программы | 8 |
| 4. | Объем практики | 8 |
| 5. | Содержание практики | 8 |
| 6. | Форма отчетности по практике | 9 |
| 7. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 9 |
| 8. | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики | 16 |
| 9. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 18 |
| 10. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 18 |

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная (преддипломная)

Производственная (преддипломная) практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.2. Способы проведения практики:

Стационарная

Стационарной является практика, которая проводится в СИ (филиале) УУНиТ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ или профильная организация.

Выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ. Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах.

1.3. Практика проводится дискретно по видам практики– путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется СИ (филиалом) УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиала) УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиала) УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) УУНиТ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебной) является:

закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения; приобретение практических профессиональных навыков и компетенций в профессиональной деятельности

2.2. Основными задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обучающихся являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин;
- ознакомление с особенностями функционирования конкретного предприятия (цеха/структурного подразделения основного производства) в условиях реальной экономики
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- закрепление навыков работы с годовыми отчетами, производственно-финансовыми и перспективными планами, а также первичными учетными документами при анализе производственной деятельности предприятия и его подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления;
- овладение практическими навыками по составлению маркетинговых программ и программ инновационного развития предприятия, разработке и внедрению планов научной организации труда и управления персоналом;
- оценка эффективности управленческих решений

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

| Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике |
|---|--|---|
| ПК-1 Способен сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | ПК 1.1 Знать теоретические аспекты, сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | Знает теоретические аспекты, сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| | ПК 1.2 Уметь демонстрировать способность сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | Умеет демонстрировать способность сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| | ПК 1.3 Владеть навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | Владеет навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| ПК-2 Способен расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | ПК-2.1 Знать теорию нормативно-правовой базы расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; типовые методики расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; особенности применения методик расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации. | Знает нормативно-правовую базу расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; типовые методики расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; особенности применения методик расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации |
| | ПК-2.2 Уметь демонстрировать способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | Умеет демонстрировать способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации |
| | ПК-2.3 Владеть навыками расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; современным инструментарием, техническими средствами, информационными | Владеет навыками расчета и анализа экономических показателей результатов |

| | | |
|--|--|---|
| | технологиями расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | деятельности организации; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации |
| ПК-3 Способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПК-3.1 Знать теорию осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; методики осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | Знает теоретические аспекты осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; методики осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков |
| | ПК-3.2 Уметь демонстрировать способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | Умеет демонстрировать способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков |
| | ПК-3.3 Владеть навыками осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | Владеет навыками осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков |
| ПК-4. Способен организации работы структурного подразделения | ПК-4.1 Знать применять теоретические аспекты организации работы структурного подразделения; передовой отечественный и зарубежный опыт организации работы структурного подразделения; методику организации работы структурного подразделения; порядок обеспечения организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения | Знает теоретические аспекты организации работы структурного подразделения; передовой отечественный и зарубежный опыт организации работы структурного подразделения; методику организации работы структурного подразделения; порядок обеспечения организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения |
| | ПК-4.2 Уметь демонстрировать способность организации работы структурного подразделения | Умеет демонстрировать способность организации работы структурного подразделения |
| | ПК-4.3 Владеть навыками организации работы структурного подразделения | Владеет навыками организации работы структурного подразделения |
| ПК-5. Способен тактического управления процессами организации производства | ПК-5.1. Знать теоретические аспекты тактического управления процессами организации производства; методику тактического управления процессами организации производства; порядок обеспечения тактического управления | Знает теоретические аспекты тактического управления процессами организации производства; методику тактического управления процессами организации производства |

| | | |
|--|--|--|
| | процессами организации производства; современные концепции тактического управления процессами организации производства | производства; порядок обеспечения тактического управления процессами организации производства; современные концепции тактического управления процессами организации производства |
| | ПК-5.2. Уметь демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства | Умеет демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства |
| | ПК-5.3. Владеть навыками тактического управления процессами организации производства | Владеет навыками тактического управления процессами организации производства |

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы (Б2. В.01. (Пд)).

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и управление на предприятии (организации)» предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость учебной практики составляет для всех форм обучения 9 зачетных единицы (324 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 3 ч., в форме самостоятельной работы 321 ч.

5. Содержание практики

| № | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
|----|--------------------------|---|---|
| 1. | Подготовительный этап. | Установочная конференция. Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте. | Отчет по практике, оформление обзора литературы и раздела природно-климатической характеристики района исследований для ВКР |
| 2. | Основной этап. | Выполнение задания по практике, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва-характеристики. | Отчет по практике, оформление методической части ВКР, научная статья |
| 3. | Заключительный этап. | Сдача отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по практике | Отчет по практике, оформление результатов исследования ВКР |
| | ИТОГО | Защита отчета по практике | дифференцированный зачет с оценкой |

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры. Форма

отчета представлена в подразделе «Практика» раздела «Образование» на сайте института (<http://sibay-uunit.ru/sveden/education/>).

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и формулировка компетенции ПК-1 Способность сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|--|--|-------------------------|
| ПК 1.1 Знать теоретические аспекты, систему, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации ПК 1.2 Уметь демонстрировать сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации ПК 1.3 Владеть навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | Знает теоретические аспекты, систему, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации Умеет демонстрировать способность сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации Владеет навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | В полной мере демонстрирует теоретические аспекты, системы, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | отлично |
| | | В целом демонстрирует способность проведения системы, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | хорошо |
| | | Не в полной мере демонстрирует способность проведения систему, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | удовлетворительн о |
| | | Демонстрирует фрагментарную способность проведения системы, методики и технологии сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации | неудовлетворител ьно |

Код и формулировка компетенции ПК-2 Способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|---|---|-------------------------|
| ПК 2.1 Знать нормативно-правовую базу расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; типове методики расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; ПК 2.2 Уметь демонстрировать расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации ПК 2.3 Владеть навыками расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | Знает нормативно-правовую базу расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; типовые методики расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; особенности применения методик расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации Умеет демонстрировать способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации Владеет навыками расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | В полной мере демонстрирует способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | отлично |
| | | В целом демонстрирует способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | хорошо |
| | | Не в полной мере демонстрирует способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | удовлетворительн о |
| | | Демонстрирует фрагментарную способность расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации | неудовлетворител ьно |

Код и формулировка компетенции ПК-3 Способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|--|---|------------------|
| ПК 3.1 Знать теоретические аспекты осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; ПК 3.2 Уметь демонстрировать способность осуществления | Знает теоретические аспекты осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков Умеет демонстрировать способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | В полной мере демонстрирует способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | отлично |
| | | В целом демонстрирует способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | хорошо |

| | | | |
|---|--|--|---------------------|
| мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК 3.3 Владеть навыками осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; | Владеет навыками осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; современным инструментарием, техническими средствами, информационными технологиями осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | Не в полной мере демонстрирует способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | удовлетворительно |
| | | Демонстрирует фрагментарную способность осуществления мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | неудовлетворительно |

Код и формулировка компетенции ПК-4 Способность организации работы структурного подразделения

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|--|---|---------------------|
| ПК-4.1 Знать теоретические аспекты организации работы структурного подразделения; методiku организации работы структурного подразделения; порядок обеспечения организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения ПК-4.2 Уметь демонстрировать способность организации работы структурного подразделения ПК-4.3 Владеть навыками организации работы структурного подразделения | Знает теоретические аспекты организации работы структурного подразделения; передовой отечественный и зарубежный опыт организации работы структурного подразделения; методiku организации работы структурного подразделения; порядок обеспечения организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения Умеет демонстрировать способность организации работы структурного подразделения Владеет навыками организации работы структурного подразделения | В полной мере демонстрирует теоретические аспекты организации работы структурного подразделения; передовой отечественный и зарубежный опыт организации работы структурного подразделения; методiku организации работы структурного подразделения; порядок обеспечения организации работы структурного подразделения; современные требования к организации работы структурного подразделения | отлично |
| | | В целом демонстрирует способность организации работы структурного подразделения | хорошо |
| | | Не в полной мере демонстрирует способность организации работы структурного подразделения | удовлетворительно |
| | | Демонстрирует фрагментарную способность организации работы структурного подразделения | неудовлетворительно |

Код и формулировка компетенции ПК-5 Способность тактического управления процессами организации производства

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|---------------------------------|---------------------|------------------|
| | | | |

| | | | |
|--|--|---|-------------------------|
| ПК-5.1. Знать теоретические аспекты тактического управления процессами организации производства; методику тактического управления процессами организации производства; порядок обеспечения тактического управления процессами организации производства; современные концепции тактического управления процессами организации производства ПК-5.2. Уметь демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства ПК-5.3. Владеть навыками тактического управления процессами организации производства | Знает теоретические аспекты тактического управления процессами организации производства; методику тактического управления процессами организации производства; порядок обеспечения тактического управления процессами организации производства; современные концепции тактического управления процессами организации производства Умеет демонстрировать способность тактического управления процессами организации производства Владеет навыками тактического управления процессами организации производства | В полной мере демонстрирует теоретические аспекты тактического управления процессами организации производства; методику тактического управления процессами организации производства; порядок обеспечения тактического управления процессами организации производства; современные концепции тактического управления процессами организации производства | отлично |
| | | В целом демонстрирует способность тактического управления процессами организации производства | хорошо |
| | | Не в полной мере демонстрирует способность тактического управления процессами организации производства | удовлетворительн о |
| | | Демонстрирует фрагментарную способность тактического управления процессами организации производства | неудовлетворител ьно |

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

1. Какие экономические и финансовые теории были применены во время прохождения практики
2. Какие источники финансовой и экономической информации были использованы во время прохождения практики
3. Какие инструментальные средства для обработки экономических данных были использованы во время прохождения практики
4. Назовите классификацию и виды социально-экономических показателей
5. Рассмотрите методику расчёта коэффициентов финансового состояния, финансовых результатов деятельности предприятия и других финансовых показателей нормативно-правовые акты по оценке финансового состояния
6. Назовите формулы расчёта финансово-экономических показателей
7. Назовите виды и формы финансовой, бухгалтерской и иной отчётности предприятия
8. Назовите показатели форм финансовой отчетности, статьи баланса
9. Как был организован Ваш день на практике
10. Назовите методы анализа социально-экономических показателей
11. Какие финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия, Вы рассчитали во время прохождения практики
12. Рассмотрите результаты анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия
13. Какие результаты анализа Вы использовали для разработки предложений по улучшению деятельности предприятия
14. Какие методы поиска информации для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, Вы использовали во время прохождения практики

15. Какие методы расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, Вы использовали во время прохождения практики
16. Чему Вы научились и какой практической деятельности приобрели во время прохождения практики
17. Имелись ли нарушения правил соблюдения трудовой и финансовой дисциплины во время прохождения практики как лично Вами, так и сотрудниками предприятия, если да, то какие именно.
18. С какими профессиональными программами обработки финансово бухгалтерской информации работают экономисты предприятия, с какими работали Вы лично
19. Вопросы по индивидуальным заданиям, описанным в разделе 3 индивидуальной книжки студента

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру экономики и управления отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Высшее образование). — Текст : непосредственный. ISBN 978-5-534-11583-3
2. Экономика предприятия : учебник / коллектив авторов ; под ред. Э.А. В.И. Гришина, Я.П. Силина. — Москва : КНОРУС, 2019 — 472 с. — (Бакалавриат). [www.usue.ru Golovina_EkonPredpr_fin.pdf](http://www.usue.ru/Golovina_EkonPredpr_fin.pdf)

8.2. Дополнительная литература

3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — 10-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016 — 416 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 9785406050262 DOI 10.15216/9785406050262
4. Федосеева В. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Федосеева; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Электрон. дан. – Пермь, 2018. – 3 Мб; 170 с. – Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/fedoseeva-economika-organizacii.pdf>. – Загл. с экрана. ISBN 978-5-7944-3178-0
5. Балихина, Н.В. Финансы и кредит: учебное пособие / Н.В. Балихина, М.Е. Косов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - ISBN 978-5-238-02355-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118960>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

| № | Наименование Интернет-ресурса | Ссылка (URL) на Интернет ресурс |
|-----|--|--|
| 1. | Федеральная служба государственной статистики | www.gks.ru |
| 2. | Министерство финансов РФ | www.minfin.ru |
| 3. | Международный валютный фонд | www.imf.org |
| 4. | Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования | www.forecast.ru |
| 5. | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ | www.bashstat.ru |
| 6. | Информационно-издательский центр «Статистика России» | www.infostat.ru |
| 7. | Издание о высоких технологиях | cnews.ru |
| 8. | Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и IT - подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий. | vernikov.ru |
| 9. | Официальный портал ИТ-директоров (Реестр ИТ-поставщиков) | globalcio.ru |
| 10. | Журнал СЮ – руководитель информационной службы | cio-world.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система | ZNANIUM.COM |

| | | |
|-----|---|---|
| 12. | Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ | http://sophist.hse.ru/ |
|-----|---|---|

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
- Научная электронная библиотека;
- БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
- Scopus;
- Издательство «Taylor&Francis»;
- Издательство «Annual Reviews»;
- «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>);
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- справочно-правовая система Гарант.

При прохождении практики на базе образовательной организации и при подготовке к защите отчета студент может воспользоваться имеющимися лицензионным программным обеспечением, установленным в специальных помещениях, оснащенных в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (<http://sibay-unit.ru/sveden/education/>).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

В период прохождения практики на базе образовательной организации и при подготовке к защите отчета студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Справка о материально-техническом обеспечении направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии (организации)» размещена на сайте (<http://sibay-uunit.ru/sveden/education/>).