

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУиТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Учебно-методической  
комиссии педагогического факультета  
Протокол № 10 от «15» июня 2023



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

/ Л.Р. Файзуллина

«15» июня 2023 г.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ЛЕТНЯЯ ВОЖАТСКАЯ)**

**Уровень высшего образования:**  
бакалавриат

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки

**«Иностранный (английский) язык»**

Направленность (профиль) подготовки

**«Русский язык и литература»**

Форма обучения

**очная**

Для приема: 2019

Сибай - 2023 г.

Составитель / составители:

Нургалина Х.Б., канд.филол.наук, доцент

Программа утверждена учебно-методической комиссией педагогического факультета

Протокол № 10 от «15» июня 2023 г.

Декан \_\_\_\_\_ /Файзуллина Л.Р./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_./

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	8
4.	Объем практики	9
5.	Содержание практики	10
6.	Форма отчетности по практике	11
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	24
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	24
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	25

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### **1.1. Вид и тип практики:**

Вид практики:

Учебная

Тип практики:

Летняя вожатская

### **1.2. Способы проведения практики:**

Стационарная

Стационарной является практика, которая проводится в СИ (филиале) УУНиТ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ или профильная организация.

Выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ. Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах.

### **1.3. Практика проводится в следующей форме:**

**дискретно по видам практики** – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

### **1.4. Место проведения практики.**

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется СИ (филиалом) УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиала) УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную (летнюю вожатскую) практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### **1.5. Руководство практикой.**

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиале) УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### **1.6. Организация проведения практики.**

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) УУНиТ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 2.1. Основной целью учебной (летней вожатской) практики является:

формирование у студентов представлений об организации воспитательной работы с детьми; приобретение обучающимися методом погружения первичных навыков профессиональной деятельности педагога-воспитателя группы (отряда) детей и подростков.

### 2.2. Основными задачами учебной (летней вожатской) практики являются:

- создание мотивационно-ценностного отношения к предстоящей психолого-педагогической деятельности в детских коллективах, осознание на этой основе необходимости самообразования и самоподготовки к практической работе; - теоретическая подготовка по основам и особенностям организации жизнедеятельности воспитанников; - методическая подготовка к организации различных видов деятельности (игровой, предметной, продуктивной, культурно-досуговой), совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития.

### 2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формирование компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по практике
ОПК-3	ИОПК-3.1 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования,
	ИОПК -3.2 Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	Умение реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
	ИОПК- 3.3. Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	Владеть действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению

	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
--	--	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (летняя вожатская) практика входит в обязательную часть (Б2.О.01.02(У))

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) программы: "Иностранный язык. Русский язык и литература" предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 академических часа). В том числе: для очной формы обучения в форме контактной работы 96 часов, в форме самостоятельной работы 336 часов.

### 5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	<i>Распределение</i> приказом директора студентов по месту прохождения учебной (летней вожатской) практики с назначением методистов и групповых руководителей (приказ, направление). Оформление типового договора.	Собеседование
		<i>Установочная конференция</i> с участием методистов, групповых руководителей и студентов-практикантов (ознакомление студентов с целью, задачами, требованиями и документацией). <i>Инструктаж по технике безопасности.</i>	
		<i>Составление графика (плана) проведения практики.</i> <i>Первичный инструктаж на рабочем месте</i> <i>Ознакомление</i> с системой учебно-воспитательной работы, с основными звеньями управления учебно-воспитательным процессом в лагерях. Изучение плана воспитательной работы вожатого. Изучение детей и группы в первую неделю практики. Изучение личных дел детей, их медицинских карт.	Индивидуальный план работы
2.	Основной этап.	<i>Ведение дневника практики.</i> В период лагерной смены студент, проходящий производственную практику в качестве вожатого (педагога-воспитателя) отряда, обязан: 1. Расселить детей в спальном корпусе.	Планы-конспекты мероприятий

		<p>2. Круглосуточно находиться при отряде.</p> <p>3. Постоянно следить за наличием и занятиями детей в отряде.</p> <p>4. Составить список отряда и ознакомиться с индивидуальными особенностями каждого ребенка.</p> <p>5. Ежедневно присутствовать на планерке (1 вожатый от отряда).</p> <p>Кроме того:</p> <p>1. Вожатый отряда организует воспитательную досуговую работу в отряде на основе инициативы и самостоятельности самих детей и в соответствии с утвержденным планом работы на смену и период.</p> <p>2. Вожатый отряда обеспечивает педагогическую направленность в работе отряда и руководит одним из кружков или клубом по интересам, созданным внутри отряда.</p> <p>3. Вожатый отряда обеспечивает психологическое сопровождение детей в отряде, организует коррекционно-развивающую работу (по запросу или в виду объективной необходимости).</p> <p>4. Вожатый отряда является материально ответственным лицом за всё имущество и инвентарь, переданный им для создания нормальных условий жизни, отдыха и работы детей.</p> <p>5. Свою деятельность вожатый строит, исходя из перспективного и календарного планов лагеря. План работы отряда утверждается заместителем начальника лагеря по воспитательной работе.</p> <p>6. Вожатый является организатором и руководителем художественной самостоятельности и спортивной работы в отряде.</p> <p>7. Вожатый является членом педагогического совета лагеря и в своей работе подотчетен заместителю начальника лагеря по воспитательной работе и начальнику лагеря.</p> <p>8. Вожатый несет ответственность за жизнь и здоровье детей вверенного ему отряда. <i>Самостоятельная</i> разработка и проведение в группе пробных и зачетных мероприятий с использованием различных средств обучения и организацией разных типов и форм занятий.</p>	
3.	Заключительный этап.	<p><i>Проведение совещания</i> после окончания учебной практики в летнем лагере с участием руководства лагеря, учителей-методистов и студентов-практикантов с выдачей характеристики на студента с общей оценкой его профессионально-педагогических качеств.</p>	Отчетная документация

		<i>Подготовка отчетной документации по учебной практике.</i>	
		<i>Сдача отчетной документации на кафедру для проверки их закрепленными методистами, педагогами, психологами и оценивания и проверка документации.</i>	
	ИТОГО	<i>Итоговая конференция. Защита отчета на кафедре.</i>	Презентация, защита, дифференцированный зачет с оценкой

## 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике, включая пояснительную записку.

По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры. Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является **дифференцированный зачет с оценкой**.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

**7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практикам.**

**соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практикеаммы.**

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИОПК-3.1 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	Знать приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации,	Обучающийся отлично знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов	отлично
		Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации,	хорошо

соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов .	Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов	
		Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом в целом знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов	удовлетворительно
		Обучающийся знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов	неудовлетворительно
ИОПК -3.2 Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования	Умение реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	Обучающийся отлично способен реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	отлично
		Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешно реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	хорошо
		Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешно способен реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	удовлетворительно
		Обучающийся не способен реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	неудовлетворительно
ИОПК- 3.3. Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и	Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и	Обучающийся отлично способен осуществлять разработку и применение образовательных технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	отлично
		Обучающийся демонстрирует знание	хорошо

воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	воспитательной деятельности обучающихся.	базового теоретического и практического материала, в целом успешно осуществлять разработку и применение образовательных технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	
		Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешно способен осуществлять разработку и применение образовательных технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	удовлетворительно
		Обучающийся не способен осуществлять разработку и применение технологий образовательных технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	неудовлетворительно

**7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.**

**Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:**

1. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива в деятельности детского лагеря.
2. Внутренний имидж вожатого.
3. Внешний вид вожатого.
4. Поведение вожатого. Как понравиться детям.
5. Типичные педагогические ошибки, допускаемые вожатыми.
6. Этика отношений вожатого с родителями воспитанников.
7. Этика отношений вожатого к старшим по должности.
8. Этика отношений между вожатыми.
9. Возможные проблемы с младшими школьниками в лагере.
10. Трудности общения с подростками в лагере.
11. Способы разрешения проблем воспитанников в детском оздоровительном лагере.
12. Цели и задачи диагностики в ДОЛ и условия ее проведения.
13. Входная (первичная) диагностика.
14. Текущая диагностика.
15. Итоговая диагностика.
16. Направления воспитательной работы с детьми и подростками в детском оздоровительном лагере.
17. Индивидуальные, групповые и массовые формы работы в детском оздоровительном лагере.
18. Основные характеристики лагерной смены.
19. Подготовительный период. Моделирование содержания, основных форм и методов работы и т.п.
20. Организационный период. Задачи педагога в организационный период.
21. Характеристика основного периода лагерной смены. Задачи, стоящие перед вожатым/воспитателем в основной период.

22. Заключительный период. Заключительные и итоговые дела смены.
23. Отрядные программы. План-сетка отряда.
24. Методика организации режимных моментов.
25. Должностные обязанности и ответственность вожатого.
26. Правила внутреннего распорядка и требования к поведению детей.
27. Медико-санитарное обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей

### **Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил неполные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://www.biblioonline.ru/bcode/452110>
2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://biblioonline.ru/bcode/447585>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11447-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/455450>
2. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/448874> — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/corp/KulsarinaMetodPrepodRusskLiterat.pdf>>.

### 8.3 Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности	<a href="http://www.infoeco.ru">http://www.infoeco.ru</a> -
2.	Европейское Агентство Окружающей Среды	<a href="http://www.eea.eu.int">www.eea.eu.int</a>
3.	Официальный сайт Всемирного фонда дикой природы	<a href="http://www.wwf.ru">www.wwf.ru</a>
4.	Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ	<a href="http://www.mnr.gov.ru">www.mnr.gov.ru</a>
5.	Особо охраняемые природные территории России	<a href="http://www.zapoved.ru">http://www.zapoved.ru</a>
6.	Сайт фонда имени В.И. Вернадского»	<a href="http://www.vemadskv.ru">http://www.vemadskv.ru</a>
7.	Информация по законодательству в сфере охраны окружающей среды, базы данных по международным конвенциям и многосторонним договорам	<a href="http://www.ecolex.org">www.ecolex.org</a>
8.	Программы по охране природы (марш парков, лесная программа и др.), электронные и печатные публикации, журналы, ссылки на всемирные и европейские организации, издания в электронном варианте (об ООПТ, редких видах и т.д.).	<a href="http://biodiversity.ru">http://biodiversity.ru</a>
9.	Сайт ГОСТов	<a href="http://standartgost.ru/">http://standartgost.ru/.</a>

### 8.4 Периодические издания:

1. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
3. Журнал «Начальная школа» – <http://nsc.1september.ru/index.php>

### 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;

- БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
- Научная электронная библиотека;
- БД диссертаций Российской государственной библиотеки.

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

- Web of Science;
- Scopus;
- Издательство «Taylor&Francis»;
- Издательство «Annual Reviews»;
- «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press).

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).
- программное обеспечение:
  - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);
  - справочно-правовая система Консультант Плюс;
  - справочно-правовая система Гарант.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.