

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Актуализировано:

на заседании кафедры
протокол № 12 от «21» июня 2023 г.

Зав. Кафедрой



/ Якшимбетов Я. И.



Согласовано:

Председатель УМК факультета



Янтилина Н.Т.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина: **Иностранный язык**

(наименование дисциплины)

Обязательная часть

(обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений,
факультатив)

программа бакалавриата

Направление подготовки:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) подготовки:

«Экономика и управление на предприятии (организации)»

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация:

Бакалавр

Разработчик (составитель)

доцент к.ф.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

_____/ Хасанова Г.Н.

Для приема: 2023 г.

Сибай 2023 г.

Составитель: к.ф.н., доцент Хасанова Г.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от «31» августа 2021 г. № 1

Заведующий кафедрой _____ / Ситнова И.А./

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол от «22» июня 2022 г. № 11

Заведующий кафедрой _____ / Якшимбетова Г.И./

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол от «21» июня 2023 г. № 12

Заведующий кафедрой _____ / Якшимбетова Г.И./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от «____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины _____
утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от «____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

| Категория (группа) компетенций | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|--------------------------------|---|--|--|
| Универсальные компетенции | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| | | УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | Умеет: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию |
| | | УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств |

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1-2 курсе в 1-2-3-4 семестре.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения английским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым уровнем коммуникативной компетенции, достаточным для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции **УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** - экзамен

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|---|--|---------------|----------------|-------------------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | Не знает | Плохо знает | Хорошо знает | Знает в полном объеме |
| УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | Умеет: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | Не умеет | Плохо умеет | Хорошо умеет | Умеет в полном объеме |
| УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | Не владеет | Плохо владеет | Хорошо владеет | Владеет в полном объеме |

Код и формулировка компетенции **УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) - зачет**

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|---|--|------------|
| | | Зачтено | Не зачтено |
| УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | Знает | Не знает |
| УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | Умеет: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | Умеет | Не умеет |
| УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | Владеет | Не владеет |

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства |
|--|--|--|
| УК-4.1. <i>Знает</i> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | <i>Знает:</i> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации | устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа |
| УК-4.2. <i>Умеет</i> применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | <i>Умеет:</i> применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию | устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа |
| УК-4.3. <i>Владеет</i> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | <i>Владеет</i> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств | устный опрос, письменные ответы на вопросы, проверка конспектов научной и учебной литературы, контрольная работа |

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10)

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление **Экономика**

Направленность (профиль) подготовки **«Экономика и управление на предприятии (организации)»**

курс 1-2, семестр 1-2-3-4

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|---|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1 | | | 30 | 50 |
| Текущий контроль | 2 | 5 | 15 | 25 |
| 1. Аудиторная работа | 2 | 3 | 9 | 10 |
| 2. Тестовый контроль | 2 | 2 | 6 | 15 |
| Рубежный контроль | 1 | 10 | 15 | 25 |
| 1. Тестовый контроль | 1 | 10 | 15 | 25 |
| Модуль 2 | | | 30 | 50 |
| Текущий контроль | 2 | 5 | 15 | 25 |
| 1. Аудиторная работа | 2 | 3 | 9 | 10 |
| 2. Тестовый контроль | 2 | 2 | 6 | 15 |
| Рубежный контроль | 1 | 10 | 15 | 25 |
| 1. Тестовый контроль | 1 | 10 | 15 | 25 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | | |

| | | | | |
|---|----|---|---|------|
| 2. Посещение практических (лабораторных, семинарских) занятий | | | 0 | - 10 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Учебно-методическая работа | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 2. Публикация научных статей | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1. Зачет | 20 | 1 | 0 | 20 |

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Грамматика
2. Настоящее время группы Indefinite (The Present Indefinite Tense).
3. Наречия неопределенного времени.
4. Дополнительные придаточные предложения, введенные союзом if или whether
5. Расчлененные вопросы
6. Оборот to be going to для выражения намерения в будущем времени.
7. Передача просьбы или приказа, обращенные к 1-му или 3-му лицу
8. Слова much много, little мало в функции наречий меры и степени и неопределенных местоимений
9. Прошедшее время группы Indefinite (The Past Indefinite Tense).
10. Будущее время группы Indefinite (The Future Indefinite Tense)
11. Слова much много, little мало в функции наречий меры и степени и неопределенных местоимений
12. Времена группы Perfect страдательного залога
13. Страдательный залог (The Passive Voice)
14. Прошедшее время группы Indefinite глагола to be (The Past Indefinite Tense).
15. Падежи имен существительных. Притяжательный падеж.
16. Времена группы Continuous
17. Степени сравнения прилагательных
18. Именные безличные предложения
19. Глагольные безличные предложения

Критерии оценки (в баллах):

20-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

10-19 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

0-9 баллов выставляется студенту, если он отказался от ответа или не смог ответить на вопросы билета, ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной форм обучения):

«Зачтено» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

«Не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Человек и его окружение. Формулы приветствия, прощания, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке
2. Описание человека. Внешность. Национальность. Образование. Личные качества. Род занятий. Должность. Место работы.
3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности. О роли семьи в жизни человека. Английская семья. Российская семья. Домашние обязанности.
4. Дом, квартира. Условия жизни. Личные вещи. Описание учебного заведения. Техника и оборудование.
5. Описание учебного заведения и рода деятельности (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).
6. Распорядок дня студента. Режим дня. Учебные дисциплины. Учебная практика. Выходной день.
7. Хобби, досуг. Интересы и увлечения. Кино: история и современность. Театральная постановка. Музеи мира. Книжки в жизни человека.
8. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)
9. Город и сельская местность. Родной город.
10. Здоровый образ жизни.
11. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Спорт в жизни человека.
12. Здоровое питание. Витамины. Фрукты и овощи. Еда быстрого приготовления: польза и вред.
13. Страны и города. Экскурсии и путешествия.
14. Бронирование билета. Заказ номера в гостинице. Прибытие в страну. Виды гостиниц в Британии.
15. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Географическое положение России. Государственное и политическое устройство России. Национальные символы. Выдающиеся граждане России. Культурно-национальные традиции.
16. Англо-говорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции
17. Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии. Государственное устройство Великобритании.
18. Соединенные Штаты Америки. Государственное и политическое устройство США. Канада. Австралия. Новая Зеландия.
19. Научно-технический прогресс. Наука и общество. Знаменитые ученые. Изобретения, которые изменили мир.
20. Человек и природа, экологические проблемы. Климатические условия. Описание и прогноз погоды. Охрана природы. Экология Урала.
21. Профессия, карьера. Современный мир профессий.
22. Планы на будущее.
23. Профессиональные и личностные качества.

24. Иностранный язык в моей профессии.
25. Устройство на работу. Резюме. Составление резюме.
26. Деловая переписка. Структура делового письма.
27. Рабочий день.
28. Обязанности экономиста. Требования к профессии директора, менеджера, секретаря.
29. Экономика и финансы. Банки, финансовые институты.
30. Денежные средства. Валюта.
31. Функции денег. Открытие счет

ПЛАН КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Написание русских имен и географических названий английскими буквами

I. Напишите английскими буквами фамилии, имена и отчества своих одноклассников.

II. Напишите по-английски названия улиц:

Ул. Ленина, ул. Кантера, ул. Орлова, ул. Бошняка, ул. Горького, ул. Луначарского, ул. Чихачева, ул. Попова, ул. Советская, ул. Чкаловская, ул. Володарского, ул. Красногвардейская, ул. Аэродромная, ул. Красноармейская, ул. Школьная, ул. Сибирская, ул. Северная, ул. Пушкина, ул. Гоголя, ул. Павловича.

III. Напишите по-английски названия поселков и городов:

Николаевск-на Амуре, Хабаровск, Чнырах, Чля, Нижнее Пронге, Многовершинный, Нелькан, Иннокентьевка, Сахаровка, Пуир, Тыр, Тахта, Охотск, Арка, Чекдомын, Чумикан, Биробиджан, Благовещенск, Советская Гавань, Гжель, Красноярск, Сыктывкар, Йошкар-Ола, Ханты-Мансийск, Южно-Сахалинск, Петропавловск-Камчатский, Салехард, Ашхабад, Царицыно.

IV. Заполните удостоверение личности.

IdentityCard

V. Прочитайте и переведите текст.

About Myself

Let me introduce myself. My name is Timofei, Tim for short. My full name is Timofei Kurochkin. I'm seventeen years old. I was born in 1998. My birthday is on the 22nd of January. I live in Russia, in the Far East. I'm Russian. I'm a student. I study at teachers' training college. I want to be a teacher like my grandfather. There are two more children in the family besides me — my elder brother Oleg and my younger sister Maria. Oleg is twenty-one, he goes to the Academy and he will be a dentist. Maria is only twelve, she is a schoolgirl. My parents are not old at all. My Mum is forty, she works for a newspaper. My Dad is forty-four; he is an engineer in computers. My parents love their jobs very much. I'm doing quite well at college. My parents are proud of my marks. I go in for sports. I play basketball. I take part in different basketball competitions. I have many friends at school and in the team. My grandparents are already retired. They are fond of gardening and spend all their time growing tomatoes, potatoes, onions, strawberries, raspberries.

Vocabulary:

to introduce — представлять

let me introduce myself — разрешите представиться

besides – кроме

job — работа

quite – вполне

proud — гордый

to be proud of smth — гордиться чем-то
marks — оценки
to go in for sports — увлекаться спортом
take part in — принимать участие
competition — соревнование
to retire — быть на пенсии
to be fond of — увлекаться
grow — расти, выращивать
raspberries — малина

Questions:

1. What is the boy's full name?
2. How old is he?
3. When is his birthday?
4. Where does he live?
5. What nationality is he?
6. Does Timofei go to school?
7. Where does he study?
8. What profession did he choose? Why?
9. Is he the only child in the family?
10. How old are his parents?
11. What are they?
12. What are they proud of? Why?
13. What is Tim's hobby?
14. Does he have many or few friends?
15. What are his grandparents fond of?

VI. Составьте диалог, используя вопросы.

1. What is your name?
2. What is your surname?
3. How old are you?
4. When were you born?
5. When is your birthday?
6. Where do you live?
7. What is your address?
8. What nationality are you?
9. What are you?
10. Where do you study?
11. What do you like to do?
12. Do you have many friends?
13. What are they fond of?

VII. Напишите о себе, используя опоры.

1. My name is, for short.
2. My full name is
3. I am years old.
4. I was born in
5. My birthday is on the
6. I live in Russia.
7. I am by nationality.
8. My address is
9. I am a

10. I study at
11. I like to
12. I have many / few friends.
13. My best companions are
14. They are fond of

Критерии оценки (в баллах):

| Процент правильных ответов | Количество баллов |
|----------------------------|-------------------|
| 95 - 100 % | 10 |
| 85 - 94 % | 9 |
| 75 - 84% | 8 |
| 65 - 74% | 7 |
| 55 - 64% | 6 |
| 45 – 54% | 5 |
| менее 45% | 0 |

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 1

Контрольная работа по английскому языку для студентов 1 курса по разделу: «Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии). Межличностные отношения»

1. Use the right pronoun and translate the sentences.
 1. Kate and (I, me) work together.
 2. We spent our holiday together with (they, them).
 3. (She, her) writes to (he, him) every day.
 4. (We, us) enjoy playing tennis.
 5. Helen and (them, they) are next-door neighbours.
2. Use personal or possessive pronouns in the right form. Translate the sentences.
 1. The girls are here, ...came early.
 2. The Browns have moved into a new flat. ... gave new address, so I can visit....
 3. Thank ... for the book ... gave ..., ... is very interesting.
 4. Mary and ... cousin are spending ... holidays in Brighton ... have both visited before.
3. Use reflexive pronouns.
 1. It is easy to translate this text. I can do it...
 2. You can make a cup of coffee for...
 3. The taxi didn't come and we had to carry our heavy luggage...
 4. She learned English ...
 5. The knife is very sharp. Don't cut ...
4. Translate from Russian into English.
 1. Это не мой учебник, мне нужен мой.
 2. Посмотри на себя в зеркало. Ты очень бледная.
 3. Он сам знал наш адрес.
 4. Он оставил свой ключ в комнате.
 5. Я порезался острым ножом.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2

1. Use the right pronoun and translate the sentences.
 1. (Our, us) relatives are coming to see (our, us).
 2. Ask (him, his) if it's (him, his) car.
 3. George and Carol are having (them, their) lunch.
 4. We were surprised to see (them, their) on the platform, they also came to meet (our, us).
 5. He gave (me, my) (him, his) photograph in which I couldn't recognize (him, his).

2. Use the pronouns "me, you, him, her, it, us, them" . Translate the sentences.

1. She gave ... the book and asked to return ... to... came early.
2. Are you going to invite ... your party.
3. I didn't like the film. I don't want to speak about
4. We'll be very happy if you go on a trip with ...

3. Use reflexive pronouns.

1. My brother is only three years old. But he can wash and dress ...
2. Don't worry about us. We can take care of ...
3. Who made such a beautiful dress? I have made it
4. He is very selfish. He only thinks of
5. She fell down and hurt ...

4. Translate from Russian into English.

1. Это машина твоя, можешь ею пользоваться.
2. Судите сами, кто из них прав.
3. Она вышла и забыла закрыть за собой дверь.
4. Он не только сам пришел, но и привел всех своих родственников.
5. Она видела это собственными глазами.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 3

1. Use the right pronoun and translate the sentences.

1. Will you give (her, she) and (I, me) some help.
2. Tell (them, their) about it.
3. Is this (you, your) dog? There is something wrong with (it, its) ears.
4. (My, mine) parents are coming to see (me, us) on Saturday.
5. My sister and (I, me) are good friends.

2. Use personal or possessive pronouns in the right form. Translate the sentences.

1. Sam met Ann at the entrance, ... showed... the pictures.
2. Bill takes ... guitar lesson on Monday.
3. I am happy that ... cat found ... kitten.
4. ... like to visit ... friends who live not far from ... house.

3. Use reflexive pronouns.

1. Look behind ...!
2. Don't work hard ...!
3. He can't believe ... that he took the first place.
4. My brother wanted to help us, but we decided to try and do it ... without his help.
5. I took him o the kitchen where he cleaned...

4. Translate from Russian into English.

1. Мой друг знает 10 языков.
2. Кто там? Это я, твоя тетя из Канады.
3. Не забудь взять свой зонтик!

4. Он не смог сам починить телевизор и попросил своего друга сделать это.
5. Посмотри на себя в зеркало!

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 4

1. Use the right pronoun and translate the sentences.
 1. His composition is much more interesting than (your, yours) or (my, mine).
 2. (Their, theirs) knowledge of the subject is not much superior to (our, ours).
 3. How can (he, him) criticize (your, yours) poems?
 4. The girl dropped (her, hers) handkerchief and (he, his) picked (it, its) up.
 5. Mind (your, yours) own business and I'll mind (my, mine).
2. Use personal or possessive pronouns in the right form. Translate the sentences.
 1. The boss left an hour ago. I didn't see
 2. Jane is ... sister. ... is older than ... am.
 3. Mary and ... cousin are spending ... holidays in Brighton ... have both visited before.
 4. ... am glad to meet both Tom and Ann. ... am glad to meet
3. Use reflexive pronouns.
 1. She washed ... quickly and went to prepare breakfast.
 2. Be careful with the knife, you may cut
 3. She looked in the mirror and couldn't recognize
 4. Tom cut ... while he was shaving this morning.
 5. Don't worry about us. We can look after
4. Translate from Russian into English.
 1. Вчера они взяли наши журналы и оставили нам свои.
 2. Я очень горжусь собой, что нашел выход из этой трудной ситуации.
 3. Кто-то постучал в дверь. Это был мой сосед.
 4. О чем вы разговаривали, когда я вас встретил?
 5. Она протянула свою руку и взяла мою.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практическая работа № 1

Тема Economics as a science. What Is Economics

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Complete the definition:

Economy is ... Economics is... An economist is...

a) a person who..... b) a science
which..... c) a system of.....

2. Read these words paying attention to the stress and translate them.

e'conomy eco'nomics , eco'nomie
,eco'nomical ,eco'nomically to e'conomize

e'conomist ,

3. Choose the correct word.

I am a student of (economy, economics) now.

2. At school I didn't study the (economy, economics) of Great Britain.

3. I hope he'll make a good (economist, economy).

4. There are many (economic, economical) problems in the world.

5. This car is very (economic, economical).

6. I try to spend money and time (economical, economically).

7. This car (economize, economizes) fuel.

4. Guess the meanings of these words. Which of them can be used as special economic terms?

Principle, luxury, discipline, activity, service, human, to practice, stable, production, distribution, dynamics.

5. Read the text and check your answers in the previous activity.

WHAT IS ECONOMICS

Let's face it: If there's one fundamental principle guiding life on earth, it's scarcity. There simply aren't enough beachfront houses, luxury cars, and seats at the theater for everyone who wants one! And on a more serious note, there's not enough food, clothing, and medical care for everyone who needs it.

The entire discipline of economics—and all economic activity—arises from a scarcity of goods and services in comparison to human wants and needs. If there is not enough of something for everyone who wants or needs it, society faces a serious problem: it has to make decision about some basic economic questions.

Throughout history there have always been people who obtained what they wanted or needed by force*. The barbarians who sacked Rome practiced this form of “economic activity,” and in modern times it is practiced by armed robbers. But a society* requires an orderly system* of producing and distributing the necessities and luxuries of life. Such a system is essential to a stable society.

Economics is the study of systems of production and distribution—which are called economies—and of their fundamentals, dynamics, and results.

*by force силой

*society общество

*orderly system упорядоченная система

6. Make true sentences.

| | | | |
|-----------------|--------------|---------------|---------------|
| There is | | food | |
| There isn't | enough | clothing | |
| There are | | luxury houses | |
| There aren't | | jobs | in my country |
| clean water | in my town | | |
| engineers | in my family | | |
| money | | | |
| gas and oil | | | |
| schools | | | |
| universities | | | |
| hospitals | | | |
| home appliances | | | |

7. Guess the words.

1. Things that we cannot live without are called _____
2. Things which give us pleasure and joy are called _____
3. When people do not have enough of something they suffer from _____
4. Everything that is made in a society is called _____ and _____.
5. _____ is the process of making things.
6. _____ is the process of dividing things among people.

8. Think and speak about the following issues.

- Tell about some people who get what they want by force in modern times.
- Explain why scarcity is an important factor of human life.
- Formulate the basic economic questions which each society has to answer.

9 Study these words and their negative forms and fill in the gaps in the sentences. Then make up your own sentences in which the negative forms are used.

certain

uncertain

(определенный, уверенный)

exact

inexact

(точный, безошибочный)

predictable

unpredictable

(предсказуемый) precise imprecise (точный, четкий, определенный)

1. You have to be very _____ in this job, because a small mistake can make a big difference.
2. Are you _____ that you'll get there in time?
3. We have done this experiment before. The results are rather _____.
4. Our train leaves at 10 o'clock _____.

10 Read the text and say why economics is inexact.

AN INEXACT SCIENCE

Economics is the study, description, and analysis of the ways in which a society produces and distributes. In economics, the term goods and services refers to everything that is produced in the economy—all products and services, including government “services,” such as national defense and the prison system. Economics is one of the social (as opposed to natural or physical) sciences, as are psychology and anthropology. Social sciences examine and explain human interaction. Because of this, the findings and knowledge produced by a social science generally cannot be as exact or predictable as those of a physical science, such as physics or chemistry. For instance, if you put water in a saucepan on a stove, you know with certainty that it will boil when it reaches 212° Fahrenheit. But if you are the governor of a state and you raise the state sales tax, you cannot be certain about the effect it will have. And you won't be able to answer any of the following basic questions: How much money will the tax raise? In order to avoid the tax, will people take more of their business across the state line? Will they shop more often on the Internet, where there is no sales tax (yet)? Will companies in the state experience lower sales and generate lower corporate income taxes as a result?

Economics deals with these kinds of questions, but it seldom comes up with totally precise explanations or correct predictions. Why? Because human behavior in the economic realm is as complex and mysterious as it is in any other sphere of life.

Vocabulary

government правительство

prison тюрьма

national defense национальная безопасность

interaction взаимодействие

certainty определенность
salestax налог на продажи
incometax налог на доходы
behaviour поведение
to avoid избегать
to raise поднимать
to experience испытывать
to deal with иметьделос

11. Find in the text

- two parts of the state system;
- two other social sciences;
- two physical sciences;
- two types of taxes.

11. Match these words as they go together in the text.

| | |
|-------------|-------------|
| produce and | tax |
| goods and | defense |
| national | distribute |
| prison | system |
| human | services |
| sales | interaction |

12. Say if the following is true or false. Correct the false statements.

1. Social sciences study the natural world around us.
2. Physical sciences are more exact than social sciences.
3. Government “services,” such as national defense and the prison system are not studied by economics.
4. Human behaviour can be examined and predicted with much precision.
5. Water boils at 212° Fahrenheit.
6. The raise of sales tax always causes lower sales.

13. Tell about the two experiments described in the text.

14. Think and say what economics has in common with these sciences.

- Psychology
- Mathematics
- History
- Biology

Практическая работа № 2

1. Read the text and choose the most suitable title for it.

What Is Economics and Who Cares? It's Not Perfect, but It Helps! Will That Be
Large or Small?

The good news, however, is that economics can tell us the **likely** results of a sales tax. In addition, as a scientific discipline, economics **provides** extremely useful analytical **tools and frameworks** for understanding human behavior in the areas of getting and spending money, which (let's face it) **occupies the majority** of most people's waking hours. Economics deals with fundamental, often life-or-death **issues**. That is why economics is important. Its **challenge** lies in its mysteries: We don't know when the next **expansion or recession** will come. We don't know if a federal tax cut will help the economy grow. We don't know which new technologies should **be encouraged** and

which ones won't pan out (непреуспеют). And, tragically, we don't know how to **overcome poverty**, hunger, crime, and other evils rooted in economic reality. But economics is the branch of the social sciences most concerned with these matters, and it is the one that's well **equipped** to help us deal with them. Economics provides a framework for understanding government policies, business developments, and consumer behavior here and abroad. It provides a rich context for **making decisions** in your business, professional, and financial life. The economy is to business as the ocean is to fish. It is the environment in which business operates. The more you know about this environment, the better you will function as a manager, analyst, and decisionmaker.

Vocabulary

likely - вероятно

to provide - обеспечивать

tools - инструменты

framework - структура

to occupy - занимать

majority - большинство

issue - пункт, проблема

challenge - сложная задача

expansion - расширение

recession - спад

to encourage - поощрять

to overcome - преодолевать

poverty - бедность

equipped - оборудованный

2. Match the parts of the sentences and write them down into your notebook.

| | |
|----------------------------------|---|
| ECONOMICS can predict | understand government policies, business development, and consumer behaviour. |
| provides context | in the areas of getting and spending money |
| deals with | the likely results of economic activity. |
| is well equipped to help us | fundamental, often life-to-death issues. |
| is concerned with human behavior | for making decision in your business, professional and financial life |

3. Match these words as they go together in the text.

| | |
|---------------|--------------|
| likely | decisions |
| life-or-death | poverty |
| overcome | issues |
| government | policies |
| business | life |
| consumer | behavior |
| making | results |
| financial | developments |

4. An economist Asha Badlani describes how chaos theory influences her work. Before you read and listen suggest your answers to these questions.

- What science or sciences does chaos theory originate from?
- What does it have to do with economics?

5. Read and translate the words.

Influence, responsible for, financial development programs, constant, take into account, complicated, accept.

6. Remember the words.

| | |
|---|--|
| forecast- прогноз evidence свидетельство, факт pattern - образец, принцип outcome - результат, исход challenge - трудная задача similarity turn out | long range trend- долгосрочныетенденции to be involved - бытьвовлеченным stock exchange - фондоваябиржа variable – переменная linear systems |
|---|--|

1. Read and listen to the first part of the interview and find the answers to questions in Activity 4.

Interviewer = I

Asha Badlani = A

I: Asha, chaos theory seems to be a branch of physics or mathematics. You're an economist, so how does it influence your line of work?

A: Well, in a number of ways. I'm responsible for financial development programs in many parts of the world, so forecasting long range trends and making predictions on the basis of present evidence is what I do. Chaos theory was developed by scientists trying to explain the movement of the planets and changes in environmental conditions. Both of these things are also about making long term predictions on the basis of present evidence.

I: Are many economists involved in this field?

A: An increasing number. In the 1990s a lot of economists began to look at chaos theory as a way of providing models for forecasting.

2. Read and listen to the second part of the interview and fill in the words.

constants forecasting patterns
variables similarities

I: What kind of "models" are we talking about here?

A: Well, that's a good question, because of course the basic idea of chaos theory is that there aren't any models as such – there aren't guaranteed forms, but rather 1_____ of change and development.

I: Doesn't that mean that 2_____ is impossible?

A: No, but it certainly makes it more of a challenge. Mandelbrot, who did the experiment with stock exchange prices, for example, noted that although the outcomes were variable, there were in fact certain 3_____. What we have to do is make sure we know what these are and take into account all the possible 4_____.

I: But do economics and finance work in the same way as weather conditions or the movement of plants?

A: Well, no, of course not – but there are certain underlying 5_____. In the past, people thought of these things as "linear systems", now we know they're not.

3. Listen to the third part of the interview and answer the questions.

- What is the difference between linear and non-linear systems?
- What does chaos theory teach us? I: What do you mean by "linear system"?

A: Well, for example, in a classic linear system,
.....

I: Sounds complicated!

A: Yes, well, it is complicated, there's no escaping that! However, a lot of what chaos theory teaches us is simply about..... We have to accept uncertainty. We can't guarantee that things will turn out as we planned them when working with complex, non-linear systems - nor sometimes with simple systems!

10. For-and-against discussion. Divide the roles and give your arguments. Use articles in Activities.

Student 1 believes that economics is very important.

Student 2 thinks that economics is very inexact science and cannot help.

11. Read the text and complete the charts to classify economics subdivisions according to different criteria.

1 Economics

2 Economics

3 Economics

The field of economics **may be divided** in several different ways, most popularly microeconomics (at the level of individual choices) versus macroeconomics (aggregate results). Today there is a view that good macroeconomics has solid microeconomic foundations. In other words, its theories should have evidential support in microeconomics. A few authors (for example, Kurt Dopfer and Stuart Holland) also argue that 'mesoeconomics', which considers the intermediate level of economic organization such as markets and other institutional arrangements, should be considered a third branch of economic study.

Theories developed as a part of economic theory have also been applied in other fields such as criminal behavior, scientific research, death, politics, health, education, family, dating, etc. This is allowed because economics is fundamentally about human decision-making. One of the main purposes is to understand how economies work, and what are the relations between the main economic players and institutions.

Economics can also **be divided into** numerous sub disciplines that do not always fit neatly into the macro-micro categorization. These sub disciplines include: international economics, development economics, industrial organization, public finance, economic psychology, economic sociology, institutional economics and economic geography.

Another **division of the subject distinguishes** positive (descriptive) economics, which seeks to predict and explain economic phenomena, from normative economics, which orders choices and actions by some criterion.

12. Comment on the classifications. The phrases in bold in the text will help you.

13. Define which sub-discipline deals with the following subjects and fill in the table.

| Microeconomics | Macroeconomics |
|----------------|----------------|
|----------------|----------------|

household incomes

- national income
- employment
- inflation
- prices in local markets
- small businesses

Практическая работа № 3

Great Economists

The three most important economists were Adam Smith, Karl Marx, and John Maynard Keynes. Each was a highly original thinker who developed economic theories that were put into practice and affected the world's economies for generations.

1. Read one of the texts and answer the questions about "your" economist.

1. When did he live?

2. What are the key notions of his theory?

ADAM SMITH AND HIS INVISIBLE HAND OF CAPITALISM

Adam Smith, a Scot and a philosopher who lived from 1723 to 1790, is considered the founder of modern economics. In Smith's time, philosophy was an all-encompassing study of human society in addition to an inquiry into the nature and meaning of existence. Deep examination of the world of business affairs led Smith to the conclusion that collectively the individuals in society, each acting in his or her own self-interest, manage to produce and purchase the goods and services that they as a society require. He called the mechanism by which this self-regulation occurs “the invisible hand,” in his groundbreaking book, *The Wealth of Nations*, published in 1776.

While Smith couldn't prove the existence of this “hand” (it was, after all, invisible) he presented many examples of its working in society. Essentially, the butcher, the baker, and the candlestick maker individually go about their business. Each produces the amount of meat, bread, and candlesticks he judges to be correct. Each buys the amount of meat, bread, and candlesticks that his household needs. And all of this happens without their consulting one another or without all the king's men telling them how much to produce. In other words, it's the free market economy in action.

In making this discovery, Smith founded what is known as classical economics. The key doctrine of classical economics is that a laissez-faire attitude by government toward the marketplace will allow the “invisible hand” to guide everyone in their economic activities, create the greatest good for the greatest number of people, and generate economic growth. Smith also delved into the dynamics of the labor market, wealth accumulation, and productivity growth. His work gave generations of economists plenty to think about and expand upon.

KARL MARX: IT'S EXPLOITATION!

Karl Marx, a German economist and political scientist who lived from 1818 to 1883, looked at capitalism from a more pessimistic and revolutionary viewpoint. Where Adam Smith saw harmony and growth, Marx saw instability, struggle, and decline. Marx believed that once the capitalist (the guy with the money and the organizational skills to build a factory) has set up the means of production, all value is created by the labor involved in production. In Marx's view, presented in his 1867 tome *Das Kapital* (Capital), a capitalist's profits come from exploiting labor—that is, from underpaying workers for the value that they are actually creating. For this reason, Marx couldn't abide the notion of a profit-oriented organization.

This situation of management exploiting labor is the main reason of the class struggle. Marx saw the class struggle at the heart of capitalism, and he predicted that that struggle would ultimately destroy capitalism. To Marx, class struggle intensifies over time. Ultimately, in Marx's view, society moves to a two-class system of a few wealthy capitalists and a mass of underpaid, underprivileged workers.

Marx predicted the fall of capitalism and movement of society toward communism, in which “the people” (that is, the workers) own the means of production and thus have no need to exploit labor for profit. Clearly, Marx's thinking had a tremendous impact on many societies, particularly on the USSR (Union of Soviet Socialist Republics) in the twentieth century. While Marx's theories have been discredited, they are fascinating and worth knowing. They also say something about weaknesses in capitalism.

KEYNES: THE GOVERNMENT SHOULD HELP OUT THE ECONOMY

John Maynard Keynes, a British economist and financial genius who lived from 1883 to 1946, also examined capitalism and came up with some extremely influential views. They were, however, quite different from those of Karl Marx and, for that matter, Adam Smith. In 1936, he published his *General Theory of Employment, Interest, and Money*. We will examine Keynes's theories later.

They mainly involve people's propensity to spend or to save their additional money as their incomes rise, and the effects of increases in spending on the economy as a whole.

The larger significance of Keynes's work lies in the view he put forth about the role of government in a capitalist economy. Keynes was writing during the Great Depression. It's worth noting at this point that in the United States unemployment reached about 25 percent and millions of people had lost their life savings as well as their jobs. Moreover, there was no clear path out of the depression, which led people to seriously question whether Smith's invisible hand was still guiding things along. Was this worldwide collapse of economic activity the end of capitalism?

Keynes believed that there was only one way out, and that was for the government to start spending in order to put money into private-sector pockets and get demand for goods and services up and running again. As it turns out, President Franklin D. Roosevelt gave this remedy a try when he started a massive public works program to employ a portion of the idle workforce. However, the United States entry into World War II rendered this a less than pure experiment in government spending. The war effort boosted production to extremely high levels (to make guns, ammunition, planes, trucks, and other materiel) while simultaneously taking millions of men out of the civilian workforce and into uniform. 29 Give a talk to present the theory of one of the three economists. (Consult Appendix)

2. Give a talk to present the theory of one of the three economists. (Consult Appendix)

Практическая работа № 4

Economic Systems

1. Remember the words.

to determine – определять

to encourage - поощрять

to evaluate- оценивать

to rely on - полагаться

to obey – подчиняться

to satisfy, to meet - удовлетворять

amount - объем, количество

habit - привычка

custom -обычай

authority-власть

profit – прибыль

influence – влияние

measure-мера

income -доход

to force sb to do sth - (заставлять кого-л. делать что-л.) – _____

to concern with (заниматься, интересоваться чем-л.) – _____

_____ to base on (базировать, основывать (на) – _____

to influence (влиять) – _____

3. Match 1-7 with a-g to make meaningful phrases.

1 to provide a) the type of economic system

2 to satisfy b) the central authority

3 to determine c) goods and services

4 to rely d) the income

5 to obey e) people's wants

6 to evaluate f) to work hard

7 to encourage g) on the same tools and methods

4. Answer these questions, then read the text and check your answers

1. Why do people have to limit their wants?

2. What are the basic questions of economy?
3. What defines the type of economic system the country has?
4. What types of economic systems do you know?

THE BASIC KINDS OF ECONOMIC SYSTEMS

The wants people have are almost unlimited. However, each society has a limited amount of resources from which to provide the goods and services to satisfy these wants. This scarcity of resources forces every society to make decisions about the following questions:

- Which goods and services will be produced?
 - How will these goods and services be produced? – How will the goods and services be distributed?
- The answers for every particular country will depend on its priorities. Some countries consider it very important to be powerful and to feel safe. Other countries are concerned with providing food and clothing to all inhabitants. The decision that a country make will determine the type of economic system it has.

The basic types of economic systems are traditional, command and market.

Traditional system is the system in which people do things the way they have always done them. They rely on the same tools and methods used by their parents. There is little or no change in such systems because most people methods are based on habit, custom and religious belief. Individuals are not free to make decisions according to what they want to have. Traditional system is not as widely spread as it was before. Though it is still a major force in some areas on the west coast of Canada, in Latin America, Africa and Middle East.

In a command system, the basic economic decision of what and how to produce and distribute is made by a central authority. The members of the society in the system obey. The central authority consists of one person or a small group who control factories, equipment and land. This system is still powerful in China and Cuba and recently our country and the countries of Eastern Europe operated under strong command system.

In a market system, the basic economic decision is based on the actions of people and business firms participating in many different markets. A market system produce goods and services that people are willing to buy and that can bring a profit to the sellers. The interaction of consumers and producers makes the system work. US, Canada and Japan are the best examples of this type of economic system.

The fact is that none of today's economic system is based totally on one of three principles just described. Modern economics have some element of all three influences in them. However one of the principles is usually stronger than the others and defines the whole system.

A society's standard of living is one way to evaluate an economic system. The standard of living is a measure of how well the people live. It depends on the amount and kind of goods and services the people of a country enjoy, or their income.

5. Answer some more questions about economic systems.
 1. Why is there no change in traditional system?
 2. Who makes the basic decision in command system?
 3. How do you understand that interaction of consumers and producers makes market system work?
 4. How do economists evaluate people's standard of living?

6. Study the model and translate the underlined sentences.

The wants people have are almost unlimited.

Желания, которые имеют люди, почти безграничны.

7. Translate into English using the words from the text.

1. Обычаи привычки и религиозные верования заставляют людей полагаться на те же орудия и методы труда, которыми они пользовались всегда.

2. Дефицит ресурсов заставляет людей ограничивать свои желания и потребности.
3. Правительство заставляет членов общества подчиняться. Оно навязывает свои решения.
4. Производство товаров и услуг зависит от взаимодействия потребителя и производителя.
5. В командной системе все изменения в экономике зависят от правительства.
6. Правительство занимается повышением уровня жизни населения.
7. Эта компания занимается проблемой распределения.
8. Традиционная система основана на обычаях, традициях и верованиях.
9. Количество ресурсов влияет на объём производства.
10. Экономическая система не может основываться только на одном принципе.
11. Развитие экономики в командной системе находится под влиянием центральной власти.

8. Think and say.

Who owns property in each economic system?

9. Define advantages and disadvantages of each economic system and fill in the table below. Then tell about them.

To have one's own role in the society; to be stable / unstable; to discourage new ideas and ways of doing things; to accept new methods and products; to make / not to make dramatic change in a short time; to provide / not to provide each person with a job, medical and social services; to meet / not to meet consumers' needs; to encourage / not to encourage to work hard; to adjust / not to adjust to changes of consumers' wants and needs; to be / not to be safe socially and psychologically; to be / not to be subjected to crises and depression.

| Economic system | Advantages | Disadvantages |
|-----------------|-------------------|---|
| Traditional | to be stable, ... | to discourage new ideas and ways of doing things, |
| Command | | |
| Market | | |

10. Read these sentences and define the economic systems they refer to. (Use dictionary if necessary).

1. There will be no form of personal income which is derived from the ownership of property.

2. The basic economic problems do not arise as problems to be discussed and argued about. 3. All land, housing, factories, power stations, transport systems and so on are usually owned by the state.

4. The elders, the heads of families, the women and the children will receive shares according to ancient custom.

5. Businesses are free to choose whom to buy from and sell to and on what terms, and free to choose whom to compete with.

6. People use methods of production and distribution which have become the accepted ways of doing things by a long process of trial and error.

7. Incomes take the form of wages, interest, rent, and profits – the latter three of which arise from the ownership of various types of property.

8. Private ownership of property leads to great inequalities of wealth, and this, in turn means that the wealthier groups are able to exercise great economic power.

9. The running of such an economy will require large numbers of planners and administrators to draw up and operate the national plan.

11. Work with a partner or in small group. Choose an economic system to speak about but don't tell your partner which. Imagine you live in this economic system. Tell about the way you live and work. Let your partner guess the system.

Практическая работа № 5

1. Read the article and check your comprehension by doing the Activity

BUSINESS BOOKS

Keeping up with developments in your professional field is getting more and more difficult. It used to be enough to read a few trade magazines, attend the occasional conference and subscribe to a professional website. Nowadays, though, it seems this is not enough.

Many people involved in business today will have heard of long tails, black swans, freakonomics and one-minute managers. However, if you haven't read the right books and don't know the jargon, a "long tail" is a way of describing sales patterns, a "black swan" is an unusual but high-impact event, "freakonomics" is a way of describing unusual economic effects and the "one-minute manager" is a good time manager.

Books on the subject of business, and the jargon (or specific language) they produce have now become a business in themselves. Most bookshops now have several shelves filled with books suggesting all sorts of revolutionary theories which will change the way you do business, manage your time or do your accounting procedures. Many of these books claim they can make you rich and successful.

There are now books which tell you how to persuade people and close the deal, how to read and use body language, how to unlock the secrets of international markets, how to go global and stay green, or list the 25 principles of success, the ten ways to make yourself a better manager, the 100 richest people in the world.

As well as these books, there is another style of business book: the biography or autobiography of the successful business person. These days, it seems, no one can become the CEO (Chief Executive Officer) of even a small company without putting pen to paper and telling the story of their rise to the top, especially if they have a personal tragic story to overcome, or some fantastic ideas to share. In one of these books, a fairly well-known CEO says "Everything I know about business, I've learned myself" which makes me wonder why people would buy his book.

Some of these books sell by the thousands, often appearing in the bestseller lists alongside blockbusting works of fiction. Who is buying them, and what do they learn? Are these books essential tools for the modern workplace, or just a way for publishers to make money?

Undoubtedly some books do become vital textbooks for students of business at any level, and some of the biographies can hold valuable lessons for any aspiring or practicing entrepreneurs. However, the accusation that many of these books are creating unnecessary jargon, words and terms which complicate, not simplify, the world of business, also seems true.

2. Choose the best ending.

1. According to the article, being more informed in your profession

a) is becoming more complex.

b) has never been easy.

c) means reading a lot of magazines.

d) is now done through the internet.

2. If you haven't read certain business books.

a) you won't be able to do your job properly.

b) you won't understand what your colleagues are talking about.

c) you won't know certain new terms.

d) you won't use terms correctly to describe things.

3. Many bookshops

a) have books full of radical ideas.

b) will help you to become successful.

c) stock a lot of business books.

d) are successful businesses.

4. Books are available

a) about all kinds of business subjects.

b) about management.

c) which will improve your career prospects.

- d) which will make you a successful person.
- 5. According to the article
 - a) many company directors have written their life stories.
 - b) it is necessary to have good ideas to write a book.
 - c) it is necessary to have had personal difficulties before you can be successful.
 - d) biographies of famous people are useless.
- 6. Some business books
 - a) are made into films.
 - b) are very commercially successful.
 - c) are works of fiction.
 - d) only helps publishing companies.
- 3. Bring some business book to the classroom and present it to the group. Tell about the following.
 - Who is the author?
 - What's the title?
 - Who is the book targeted at?
 - What does it teach or tell about?
 - Is it a bestseller?
 - Do you think it is essential for business students or anyone in business?

Практическая работа № 6

1. Study it and do exercises.

Образец написания личного письма

1) 2 Victoria Street
Oxford
OX2 006

January 15th

3) Dear Sally,

4) Thank you for your lovely birthday card, I have not written sooner as I wanted to invite you round and would never find a suitable time.

5) We are having a small party next Friday night to celebrate Tony's return From Canada, and we would be very happy if you and Simon could join us, around 8 p.m.

Do come if you can.

6. Looking forward to seeing you.

7) Yours,

8) Margery

2. Fill the blanks with the following sentences:

- a) I am writing with reference to your advertisement in today's paper concerning possible work with English-speaking tourists
- b) I look forward to hearing from you in the near future
- c) Before I can consider the job I need to know what the hours of work and pay would be
- d) I can communicate well and fairly fluently

Dear Sir/Madam,

1_____. I am very interested in doing this kind of job and will be available from the beginning of the next month. I need to know exactly when the job would start. I should say that my level of English is god. 2_____. I have spent time on holiday in Britain and really enjoy meeting people from other countries. I have always been interested in the history and culture of my local area. 3_____. I would like to know more about what “be responsible for the general welfare of your group” means and what they could involve. I am afraid that I will only be available for interview in the evening (due to present work commitments). 4_____.

Yours faithfully,

Ingrid Nelson

3. You are going to receive card of American Bank. Fill in this Application Form.

Application Form

First name

Surname

Address

Tel

E-mail

Date and place of birth

Citizenship

Marital status

Occupation

Hobby

Signature

Date

4. You are going to the International Camp. Fill in the following Application Form.

Application Form

Surname (in BLOCK CAPITALS) _____

First name _____

Age _____

Sex M ☐ F ☐

Date and place of birth _____

Citizenship _____

College _____

Foreign languages _____

Hobby _____

Address _____

Telephone _____

Signature _____ Date _____

| Количество баллов | Критерии оценивания на вопросы для аудиторной работы |
|-------------------|--|
| 2 | При ответе студент демонстрирует свободное владение заявленной проблемой, умение грамотно использовать физический понятийный аппарат в рамках рассматриваемого вопроса, не использует конспект семинарского занятия как план при ответе. |

| | |
|---|---|
| 1 | При ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. |
| 0 | Дан в целом неверный ответ |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. – Изд. 3-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 379 с.: ил. – (Высшее образование).
2. Агабекян И.П. Английский для технических вузов / И.П. Агабекян, П.И/ Коваленко. – Изд.10-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2008.- 349. - (Высшее образование).
3. Бонк Н.А., Котий Г.А., Лукьянова Н.А. Учебник английского языка в 2 частях. Ч.1. – М.: Деконт + - ГИС, 1999. -637 с.
4. Войтенко В., Войтенко А. Разговорный английский: учебное пособие по развитию устной речи. М.: Айрис-пресс, 2013. – 480 с. ил. (EffectiveEnglish)
5. Березина О.А. Английский язык для студентов университетов. Упражнения по грамматике.- учеб. пособие для студ. учреждений высшего образования / О.А.Березина, Е.М. Шпилюк. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 208 с. (Сер. Бакалавриат).

Дополнительная литература:

1. Гиндлина И.М. Английский язык. Устные темы и задания по развитию речи. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 189 с.: ил. – (Школьный репетитор).
2. Драгункин А.Н. 53 золотые английские формулы / А.Н.Драгункин. – М.: РИПОЛ классик; СПб: Респекс, 2012. – 368 с.
3. Ощепкова В.В., Шустилова И.И. О Британии вкратце. Книга для чтения на английском языке. Серия «Школа в клеточку». – М.: «Лист», 1997 г. – 224 с.
4. Литвинов П.П. Моя первая 1000 английских слов. Техника запоминания / Павел Литвинов. – 6-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2013. – (Английский.Ступени к успеху).
5. Степанова С.Н. Английский язык для направления «Педагогическое образование»: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования /С.Н.Степанова, С.И.Хафизова, Т.А.Гревцева; под ред.С.Н. Степановой. – 5-е изд., стер.. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 224 с. – (сер. Бакалавриат).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Антонова Ю.А. Мастерская общения: [сайт]. [2011]. URL: <http://я-оратор.рф>
2. <http://www.grammar.ru/RUS/> - справочно-информационный интернет-портал «Культура письменной речи».
3. <http://www.gramota.ru>
4. <http://www.slovari.ru>
5. <http://www.sokr.ru>
6. <http://www.megakm.ru/ojigov>
7. <http://www.redactor.ru>
8. <http://www.ruscenter.ru>
9. [http://www.ipmce.su/~igor/osn prav.html](http://www.ipmce.su/~igor/osn_prav.html)
10. <http://www.hi-edu.ru>
11. <http://cultrechi.narod.ru>

12. <http://www.ru/rhetoric>
13. <http://sergeyche.ru/collect-1> Funny English pictures. English ABC
14. <http://sergeyche.ru/2collect> Видеоурок "Личные местоимения и вспомогательные глаголы". Тест по данной теме
15. <http://sergeyche.ru/col3lect> Порядок слов в английском предложении. Видеоурок «Какяпровеллето»
16. <http://sergeyche.ru/4coll> Why do we learn the English language?
17. <http://yadi.sk/d/j95UFRBY8> Моеу Интеллект-карты (Известные личности. Карта QueenElizabeth II)
18. <http://yadi.sk/d/sguP2pb-8Mokm> Интеллект-карты (Известные личности. Карта DavidBeckham)
19. <http://englishvideoles.ru/zhivoe-video/pochemu-vazhno-uchit-anglijskij-yazyk-doma.html> Почему лучше изучать английский язык дома?
20. <http://englishvideoles.ru/zhivoe-video/kakimi-ya-uvidel-sovremennyx-anglichan.html> Каким я увидел современных англичан? What are the modern British?
21. <http://englishvideoles.ru/leksika/raznica-mezhdu-say-tell-speak-talk.html> Разница между say, tell, speak, talk
22. <http://englishvideoles.ru/ege/materialy-dlya-ustnoj-chasti-ege.html> Материалы к подготовке к устной части
23. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_reservations_airline.htm
24. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_reservations_travel_agency.htm
25. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_reservations_travel_agency.htm
26. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_confirmation_flight_reservation.htm
27. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_changing_your_reservation.htm
28. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_at_the_check_in_desk.htm
29. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_inside_the_plane.htm
30. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_at_passport_control.htm
31. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_at_customs.htm
32. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_baggage_claim.htm
33. http://www.audioenglish.org/english-learning/subject_airport_information_desk.htm
34. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_railway_travel.htm
35. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_bus_travel.htm
36. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_car_travel.htm
37. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_hotel.htm
38. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_restaurant.htm
39. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_health.htm
40. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_shopping.htm
41. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_banking.htm
42. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_police.htm
43. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_post_office.htm
44. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_copy_center.htm
45. http://www.audioenglish.org/english-learning/efl_leisure_time.htm

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Аудитория 320 | Лекции | Демонстрационное оборудование: доска, проектор – 1 шт., переносной экран – 1 шт. Специализированная мебель: столы, стулья (26 |

| | | |
|---------------|----------------------|---|
| | | посадочных мест). |
| Аудитория 322 | Практические занятия | Демонстрационное оборудование: доска, проектор – 1 шт., переносной экран – 1 шт. Специализированная мебель: столы, стулья (26 посадочных мест). |

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык** на **1-2-3-4** семестр
 (наименование дисциплины)

ОЧНАЯ

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины | | | |
|---|------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 | 2/72 | 2/72 | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 32 | 36 | 32 | 36 |
| лекций | | | | |
| практических/ семинарских | 32 | 36 | 32 | 36 |
| лабораторных | | | | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 39,8 | 35,8 | 39,8 | 7,8 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | | | | 27 |

Форма(ы) контроля:
 экзамен—4семестр,
 зачет – 1,2,3 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|--|---|----|------------|----|--------------|---|--|---|
| | | Всего | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | Вопросы для самоконтроля | Вопросы аудиторной работы, тест, доклады |
| 2 | Тема 2. Описание человека. Внешность. Национальность. Образование. Личные качества. Род занятий. Должность. Место работы. | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 3 | Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 4 | Тема 4. Дом, квартира. Условия жизни. Личные вещи. Описание учебного заведения. Техника и оборудование. | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 5 | Тема 5. Распорядок дня студента. Режим дня. Распорядок дня студента. Учебные дисциплины. Учебная практика. Выходной день | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 6 | Тема 6. Хобби, досуг. Интересы и увлечения. Кино: история и современность. Театральная постановка. Музеи мира. Книги в жизни человека. | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 7. | Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)Город и сельская местность. Родной город. | | | 17 | | 15 | 1-5 / 1-5 | | |
| 8. | Тема 8. Обобщение. Закрепление пройденного материала | | | 17 | | 18,8 | 1-5 / 1-5 | | |
| | Всего по дисциплине. | | | 136 | | 123,2 | | | |

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык** на **1-2-3-4** семестр
 (наименование дисциплины)

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины | | | |
|---|------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 | 2/72 | 2/72 | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 22 | 12 | 22 | 26 |
| лекций | | | | |
| практических/ семинарских | 22 | 12 | 22 | 26 |
| лабораторных | | | | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 1,2 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 85,8 | 23,8 | 49,8 | 8,8 |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | | | | 36 |

Форма (ы) контроля:
 экзамен – 4 семестр,
 зачет – 1, 2, 3 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|--|---|----|-----------|----|--------------|---|--|---|
| | | Всего | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | Вопросы для самоконтроля | Вопросы аудиторной работы, тест, доклады |
| 2 | Тема 2. Описание человека. Внешность. Национальность. Образование. Личные качества. Род занятий. Должность. Место работы. | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 3 | Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 4 | Тема 4. Дом, квартира. Условия жизни. Личные вещи. Описание учебного заведения. Техника и оборудование. | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 5 | Тема 5. Распорядок дня студента. Режим дня. Распорядок дня студента. Учебные дисциплины. Учебная практика. Выходной день | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 6 | Тема 6. Хобби, досуг. Интересы и увлечения. Кино: история и современность. Театральная постановка. Музеи мира. Книги в жизни человека. | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 7. | Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)Город и сельская местность. Родной город. | | | 10 | | 20 | 1-5 / 1-5 | | |
| 8. | Тема 8. Обобщение. Закрепление пройденного материала | | | 12 | | 28,2 | 1-5 / 1-5 | | |
| | Всего по дисциплине. | | | 82 | | 168,2 | | | |

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык** на **1-2-3-4** семестр
(наименование дисциплины)

ЗАОЧНАЯ

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины | | | |
|---|------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 | 2/72 | 2/72 | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | | | | |
| лекций | | | | |
| практических/ семинарских | | | | |
| лабораторных | | | | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | | | | |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | | | | |
| из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы/курсового проекта | | | | |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | | | | |

Форма (ы) контроля:
экзамен – 4 семестр,
зачет – 1, 2, 3 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|--|---|----|--------|----|-----|---|--|---|
| | | Всего | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | | | | | | 1-5 / 1-5 | Вопросы для самоконтроля | Вопросы аудиторной работы, тест, доклады |
| 2 | Тема 2. Описание человека. Внешность. Национальность. Образование. Личные качества. Род занятий. Должность. Место работы. | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 3 | Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 4 | Тема 4. Дом, квартира. Условия жизни. Личные вещи. Описание учебного заведения. Техника и оборудование. | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 5 | Тема 5. Распорядок дня студента. Режим дня. Распорядок дня студента. Учебные дисциплины. Учебная практика. Выходной день | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 6 | Тема 6. Хобби, досуг. Интересы и увлечения. Кино: история и современность. Театральная постановка. Музеи мира. Книги в жизни человека. | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 7. | Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)Город и сельская местность. Родной город. | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| 8. | Тема 8. Обобщение. Закрепление пройденного материала | | | | | | 1-5 / 1-5 | | |
| | Всего по дисциплине. | | | | | | | | |