

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУН<sub>ИТ</sub>  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Учебно-методической  
комиссии педагогического факультета  
Протокол № 10 от «15» июня 2023



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

/ Л.Р. Файзуллина

«15» июня 2023 г.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень высшего образования:**  
бакалавриат

Направление подготовки  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Иностранный язык»**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Образование в области родного языка и литературы»**

форма обучения  
**очная, заочная**

Для приема: 2022

Сибай - 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
- 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 3 Место практики в структуре образовательной программы
- 4 Объем практики
- 5 Содержание практики
- 6 Форма отчетности по практике
- 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- 8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
- 10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### **1.1. Вид и тип практики:**

Производственная

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### **Тип практики:**

Педагогическая практика

### **1.2. Способы проведения практики:**

Стационарная, выездная

Стационарной является практика, которая проводится в СИ (филиале) УУНиТ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ или профильная организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) УУНиТ. Выездная производственная практика может проводиться в полевой и иных формах.

### **1.3. Практика проводится в следующей форме:**

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### **1.4. Место проведения практики.**

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется СИ (филиалом) УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиала) УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### **1.5. Руководство практикой.**

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиал) УУНиТ., назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### **1.6. Организация проведения практики.**

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) УУНиТ. с указанием вида и /или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) УУНиТ.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Основной целью производственной (педагогической) практики является:** закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения.

### **2.2 Основными задачами производственной (педагогической) практики являются:**

- Знакомство с различными типами образовательных учреждений, с направлениями их работы, нормативно-правовой документацией, проблемами становления этих учреждений и развития их на современном этапе.
- Знакомство с должностными обязанностями сотрудников учреждения, выявление специфики деятельности учителя иностранного языка.
- Знакомство с нормами делового этикета.
- Содействие адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности.
- Создание условий для формирования профессиональных коммуникативных умений в общении с детьми и сотрудниками учреждения, а также для совершенствования аналитических умений в работе с документацией, в изучении информации, собранной посредством методов наблюдения и беседы.
- Создание условий для развития и закрепления профессионально значимых личностных качеств, формирования устойчивого нравственно-гуманистического взгляда на профессию социального педагога.
- Знакомство с требованиями, предъявляемыми к учителю (преподавателю) иностранного языка в современной школе, с программами по иностранным языкам для различных типов учебных заведений; с компонентами УМК по иностранным языкам.

### 2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной (Педагогическая практика) практики

| Код компетенции по ФГОС | Формируемые компетенции   | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики   |
|-------------------------|---|--|
| УК-5                    | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  | <p><b>Знать</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диалектического взаимодействия.</p> <p><b>Уметь</b> грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> <p><b>Владеть</b> организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>   |
| ОПК-3                   | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p><b>Знать</b> нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Уметь</b> определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p><b>Владеть</b> образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная педагогическая практика входит в обязательную часть (Б2.О.02.01(П))

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

**Индекс и наименование предшествующей дисциплины (модуля)**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Б1.О.01</b>         | <b>Мировоззренческий модуль</b>   |
| Б1.О.01.01             | История (история России, Всеобщая история)                                      |
| Б1.О.01.02             | Философия   |
| Б1.О.01.04             | Социология  |
| <b>Б1.О.02</b>         | <b>Коммуникативный модуль</b>   |
| Б1.О.02.01             | Русский язык и культура речи  |
| Б1.О.02.02             | Иностранный язык  |
| Б1.О.02.03             | Информатика   |
| Б1.О.02.04             | Командная работа и лидерство  |
| Б1.О.02.05             | Экономика и предпринимательство   |
| Б1.О.02.06             | Башкирский язык   |
| <b>Б1.О.03</b>         | <b>Модуль Здоровья и безопасности жизнедеятельности</b>                         |
| Б1.О.03.01             | Возрастная анатомия, физиология и гигиена                                       |
| Б1.О.03.02             | Безопасность жизнедеятельности  |
| Б1.О.03.03             | Физическая культура и спорт   |
| <b>Б1.О.03. ДВ.01.</b> | <b>Элективные курсы по физической культуре</b>                                  |
| Б1.О.03. ДВ.01.        | Общая физическая подготовка   |
| Б1.О.03. ДВ.02         | Спортивные секции   |
| <b>Б1.О.04</b>         | <b>Психолого-педагогический модуль</b>  |
| Б1.О.04.01             | Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры               |
| Б1.О.04.02             | Психология  |
| Б1.О.04.03             | Основы инклюзивного образования   |
| Б1.О.04.04             | Основы вожатской деятельности   |
| Б1.О.04.05             | Педагогика  |
| <b>Б1.О.05</b>         | <b>Методический модуль</b>  |
| Б1.О.05.01             | Теория и методика обучения (английский язык)                                    |
| Б1.О.05.02             | Теория и методика обучения (родной язык и литература)                           |
| Б1.О.05.03             | Лексико-грамматический практикум  |
| <b>Б1.О.06</b>         | <b>Учебно-исследовательский модуль</b>  |
| Б1.О.06.01             | Основы проектной деятельности   |
| Б1.О.06.02             | Научно-экспериментальная работа в образовательных учреждениях                   |
| <b>Б1.О.07</b>         | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Иностранный язык (английский)</b> |
| Б1.О.07.01             | Математика  |
| Б1.О.07.02             | Практический курс английского языка (ч.1)                                       |
| Б1.О.07.03             | Практическая грамматика английского языка                                       |
| Б1.О.07.04             | Практика устной и письменной речи (английский язык)                             |
| Б1.О.07.07             | Практический курс английского языка (ч.2)                                       |
| <b>Б1.О.08</b>         | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Родной язык и литература</b>      |
| Б1.О.08.01             | Введение в языкознание  |
| Б1.О.08.02             | Страноведение   |
| Б1.О.08.05             | Практикум английского языка   |
| Б1.О.08.08             | История английского языка   |
| <b>Б1.В.01</b>         | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Иностранный язык (английский)</b> |
| Б1.В.01.01             | Практическая фонетика английского языка   |
| Б1.В.01.02             | Латинский язык  |
| Б1.В.01.04             | Деловой английский язык (ч.1)   |
| <b>Б1.В.02</b>         | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Родной язык и литература</b>      |
| Б1.В.02.01             | Введение в литературоведение  |
| <b>Б1.В.01.ДВ.02</b>   | <b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>                                   |

|  |   |
|--|---|
| Б1.В.01.ДВ.02.01   | Современный русский язык (ч.1)  |
| Б1.В.01.ДВ.02.02   | Современный башкирский язык (ч.1)   |
| <b>Б1.В.01.ДВ.03</b>   | <b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>                                   |
| Б1.В.01.ДВ.03.01   | Современный русский язык (ч.2)  |
| Б1.В.01.ДВ.03.02   | Современный башкирский язык (ч.2)   |
| <b>Б2.О.01</b>   | <b>Учебная практика</b>   |
| Б2.О.01.01(У)  | Ознакомительная (психолого-педагогическая) практика                             |
| Б2.О.01.02(У)  | Ознакомительная (вожатская) практика  |
| Б2.О.01.03(У)  | Ознакомительная (помощник классного руководителя) практика                      |
| <b>Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)</b> |   |
| <b>Б1.О.01</b>   | <b>Мировоззренческий модуль</b>   |
| Б1.О.01.03   | Правовые основы профессиональной деятельности                                   |
| <b>Б1.О.05</b>   | <b>Методический модуль</b>  |
| Б1.О.05.01   | Теория и методика обучения (английский язык)                                    |
| Б1.О.05.02   | Теория и методика обучения (родной язык и литература)                           |
| <b>Б1.О.07</b>   | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Иностранный язык (английский)</b> |
| Б1.О.07.05   | Теоретическая грамматика английского языка                                      |
| Б1.О.07.06   | Язык СМИ (английский язык)  |
| Б1.О.07.07   | Практический курс английского языка (ч.2)                                       |
| <b>Б1.О.08</b>   | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Родной язык и литература</b>      |
| Б1.О.08.03   | Практический курс родного языка   |
| Б1.О.08.04   | Современная русская литература  |
| Б1.О.08.06   | Деловой английский язык (ч.2)   |
| Б1.О.08.07   | Практика речи (английский язык)   |
| <b>Б1.В.01</b>   | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Иностранный язык (английский)</b> |
| Б1.В.01.03   | Теория и практика перевода (английский язык)                                    |
| <b>Б1.В.02</b>   | <b>Предметно-содержательный модуль по профилю Родной язык и литература</b>      |
| Б1.В.02.02   | Зарубежная литература   |
| Б1.В.02.03   | Лингвистический анализ текста   |
| Б1.В.02.04   | Лексикология английского языка  |
| Б1.В.02.05   | Сравнительная типология   |
| Б1.В.02.06   | Стилистика английского языка  |
| Б1.В.02.07   | Основы межкультурной коммуникации   |
| <b>Б1.В.01.ДВ.01</b>   | <b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>                                   |
| Б1.В.01.ДВ.01  | Морфология русского языка   |
| Б1.В.01.ДВ.02  | Морфология башкирского языка  |
| <b>Б1.В.02.ДВ.02</b>   | <b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>                                   |
| Б1.В.02.ДВ.01.01   | История русской литературы  |
| Б1.В.02.ДВ.01.02   | История башкирской литературы   |
| <b>Б1.В.02.ДВ.03</b>   | <b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>                                   |
| Б1.В.02.ДВ.03.01   | Деловой русский язык  |
| Б1.В.02.ДВ.03.02   | Деловой башкирский язык   |
| <b>ФТД.</b>  | <b>Факультативные дисциплины</b>  |
| ФТД.01   | Письменный и устный перевод (английский язык)                                   |
| <b>Б2.О.02</b>   | <b>Производственная практика</b>  |
| Б2.О.02.01(П)  | Педагогическая практика   |
| <b>Б2.В.01.</b>  | <b>Производственная практика</b>  |
| Б2.В.01.01 (П)   | Педагогическая практика по профилю Иностранный язык                             |
| Б2.В.01.02 (П)   | Педагогическая практика по профилю Родной язык и литература                     |
| <b>ГИА</b>   | <b>Государственная итоговая аттестация</b>                                      |

#### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) «Иностранный язык», «Образование в области родного языка и литературы» предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость учебной практики составляет для всех форм обучения 6 зачетных единиц (216 академических часа). В том числе: в форме контактной работы 8 часов, в форме самостоятельной работы 208 часов для студентов очной формы обучения.

#### 5. Содержание практики

| №  | Разделы (этапы) практики   | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики   | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация     |
|----|--|--|--|
| 1. | Подготовительный этап.   | <i>Распределение</i> приказом директора студентов по школам и средним учебным заведениям с назначением методистов и групповых руководителей (приказ, направление).<br><i>Оформление</i> типового договора.   | Собеседование  |
|    |  | <i>Установочная конференция</i> с участием методистов, групповых руководителей и студентов-практикантов (ознакомление студентов с целью, задачами, требованиями и документацией).<br><i>Инструктаж</i> по технике безопасности.  |  |
| 2. | Основной этап.   | <i>Составление графика (плана) проведения практики.</i><br><i>Первичный инструктаж на рабочем месте</i><br><i>Ознакомление</i> с системой учебно-воспитательной работы, с основными звеньями управления учебно-воспитательным процессом в школах и средних учебных заведениях.<br>Изучение учебных программ по русскому языку и литературе.<br>Изучение плана воспитательной работы классного руководителя.<br>Изучение учащихся и класса в первую неделю практики.<br>Изучение личных дел учащихся, классного журнала, медицинских карт учащихся. | Индивидуальный план работы                             |
|    |  | <i>Ведение дневника практики.</i><br><i>Самостоятельная</i> разработка и проведение на 4 курсе 36 пробных и 4 зачетных уроков по русскому языку и литературе с использованием различных средств обучения и организацией разных типов и форм занятий.   | Планы-конспекты пробных и зачетных уроков              |
|    |  | <i>Разработка</i> и проведение 1 внеклассного занятия по предмету.   | План-конспект внеклассного занятия                     |
|    |  | <i>Проведение 1 внеклассного воспитательного мероприятия</i> с учащимися выбранного класса в соответствии планом работы классного руководителя.  | План-конспект внеклассного воспитательного мероприятия |
|    |  | <i>Изучение</i> коллектива класса, написание психолого-педагогической характеристики на класс и ученика.   | Характеристики на класс и ученика, дневник             |
|    | <i>Консультации с руководителем практики от базы практики, получение отзыва-характеристики</i> | Отзыв-характеристика   |  |
| 3. | Заключительный этап.   | <i>Проведение совещания</i> после окончания педпрактики в базовых школах с участием руководства школы, учителей-методистов и студентов-практикантов с  | Отчетная документация                                  |



|  |       |  |   |
|--|-------|--|---|
|  |       | выдачей характеристики на студента с общей оценкой его профессионально-педагогических качеств.   |   |
|  |       | <i>Подготовка отчетной документации по педагогической практике.</i>  |   |
|  |       | <i>Сдача отчетной документации на кафедру для проверки их закрепленными методистами, педагогами, психологами и оценивания и проверка документации.</i> |   |
|  | ИТОГО | <i>Итоговая конференция.<br/>Защита отчета на кафедре.</i>   | Презентация, защита, дифференцированный зачет с оценкой |

## 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике, включая пояснительную записку.

По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры. Форма отчета представлена в разделе Практика на сайте: <http://www.sibsu.ru>.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

По результатам практики составляется отчет в формах, предусмотренных рабочими программами подразделения, отвечающего за практику.

Процессуальная работа (наблюдение, анализ уроков, сбор, первичная обработка материалов), внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (составление картотек, написание обзоров, написание отчета по практике).

По окончании практики студенты предоставляют групповому или факультетскому руководителю дневник студента-практиканта, который может быть размещен в электронном профессиональном портфолио.

В портфолио могут быть размещены:

- отчёт о проведении внеклассной работы по иностранному языку (сценарий внеклассного мероприятия, отчёт о работе кружка и т.п.) с обязательным вложением видео- и фотоматериалов.

- научно-методическое обеспечение: статьи из научно-методических журналов, учебно-методических пособий, сборников. Материалы должны быть отобраны в соответствии со ступенью обучения иностранному языку, на которой проводились уроки, и представлять собой материал, с которым студент реально работал во время педпрактики.

- диагностика успешности работы: мониторинг качества выполненных учащимися устных и письменных работ по иностранному языку (тесты, контрольные работы, проекты и т.п.).

- отзывы: отчёт студента о педпрактике по форме, отзывы учителей о работе студента, отзывы учащихся.

- материалы профориентационной работы.

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции                         | Наименование компетенции  | Этапы формирования компетенции  |
|---|---|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |   |   |
| УК-5                                    | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  | <p><b>Знать</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p><b>Уметь</b> грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> <p><b>Владеть</b> организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>                   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |   |   |
| ОПК – 3                                 | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p><b>Знать</b> нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Уметь</b> определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p><b>Владеть</b> образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных</p> |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)   | Этапы формирования в процессе освоения дисциплины  | Критерии оценивания   | Шкала оценивания |
|--|--|--|---|------------------|
| УК-5   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p><b>Знать</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p><b>Уметь</b> грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;</p> | <p>Полное знание психологических основ социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>Уверенное умение грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> <p>Уверенное владение организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> | отлично          |

|  |  |   |  |                     |
|--|--|---|--|---------------------|
|  |  | <p>соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> <p><b>Владеть</b> организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> | <p>Знает на хорошем уровне психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>Умеет на хорошем уровне грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>На хорошем уровне владеет организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>                                  | хорошо              |
|  |  |   | <p>Знает на удовлетворительном уровне психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>Умеет на удовлетворительном уровне грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>На удовлетворительном уровне владеет организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> | удовлетворительно   |
|  |  |   | Отсутствие системного освоения знаний психологических основ социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.  | Неудовлетворительно |

|        |   |   |  |         |
|--------|---|---|--|---------|
|        |   |   | <p>Отсутствие системного умения на удовлетворительном уровне грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>Отсутствие системного владения организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>   |         |
| ОПК-3. | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p><b>Знать</b> нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Уметь</b> определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной</p> | <p>Полное знание нормативно-правовых, психологических и педагогические закономерностей и принципов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Уверенное умение__определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p>Уверенное владение образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> | Отлично |

|  |  |   |   |                            |
|--|--|---|---|----------------------------|
|  |  | <p>деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p><b>Владеть</b> образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> | <p>Хорошо знает нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>На хорошем уровне определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p>Хорошо владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p>   |                            |
|  |  |   | <p>Отсутствие системного освоения знаний нормативно-правовых, психологических и педагогические закономерностей и принципов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Отсутствие системного умения определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p>Отсутствие системного владения образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> | <p>неудовлетворительно</p> |

### **7.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

#### Контрольные работы

1. Особенности урока иностранного языка.
2. Система языковых, речевых, и коммуникативных упражнений.
3. Технология обучения фонетической, лексической и грамматической сторонам иноязычной речевой деятельности, иноязычного устно-речевого общения.
4. Коммуникативно-ориентированные технологии обучения различным сторонам иноязычной речевой деятельности.
5. Технологии обучения аудированию и говорению на иностранном языке.
6. Технологии обучения чтению, письму и письменной речи на иностранном языке.
7. Базовый курс обучения иностранному языку с 1(2)-го класса по 9-й класс общеобразовательных учреждений.
8. Внеклассная и внешкольная работа по иностранному языку.
9. Моделирование блока занятий по иностранному языку
10. Моделирование отдельного урока иностранного языка в общеобразовательных учреждениях.
11. Методика использования песен на уроках иностранного языка в общеобразовательных учреждениях.
12. Моделирование отдельного урока (блока занятий) по иностранному языку для 5 класса общеобразовательного учреждения.
13. Учет личностных и индивидуальных особенностей учащихся в процессе обучения иностранному языку в общеобразовательных учреждениях.
14. Моделирование отдельного урока (блока занятий) по иностранному языку для 7-го класса общеобразовательного учреждения.
15. Особенности моделирования профессионально-педагогического поведения учителя иностранного языка для 9-го класса общеобразовательного учреждения.
16. Моделирование урока нетрадиционной формы

#### Тестовые задания

1. Основная цель обучения иностранному языку в средней школе нашла свое отражение в таком сложном методическом понятии как...
  - а) речевая деятельность;
  - б) коммуникативная компетенция;
  - в) билингвизм;
  - г) полиязычие.
2. Что не входит в понятие «коммуникативная компетенция»?
  - а) готовность и способность ученика осуществлять иноязычное общение в определенных программных пределах;
  - б) воспитание, образование и развитие личности школьника средствами иностранного языка;
  - в) овладение иноязычным общением в единстве всех его функций: информационной (познавательной), регулятивной (побудительной), эмоционально-оценочной и этикетной (поведенческой);
  - г) полное владение лексической стороной языка.

3. И.Л. Бим предлагает следующий компонентный состав коммуникативной компетенции. Что не входит в него?

- а) лингвистический – владение языковыми средствами, процессами порождения и распознаваниями текста;
- б) тематический – владение экстралингвистической информацией, в том числе страноведческой;
- в) поведенческий, в том числе этикетный;
- г) компенсаторный – умение добиться взаимопонимания, выйти из затруднительного положения;
- д) грамматический – умение выбирать грамматическое явление, адекватного речевой задаче в данной ситуации и правильному оформлению речевого высказывания;
- е) учебный – умение учиться.

4. Общий метод – это ...

- а) способ достижения конечной цели обучения адекватной специфике учебно-воспитательного процесса;
- б) способ достижения промежуточной цели адекватной какой-то одной закономерности (принципу) обучения;
- в) способ достижения ближайшей цели адекватной специфике действия.

5. Предметом методики не является ...

- а) процесс обучения иностранному языку;
- б) метод обучения иностранному языку;
- в) совокупность конкретных объектов научного исследования.

6. Объектом изучения методики является ...

- а) процесс обучения иностранному языку;
- б) метод обучения иностранному языку.

7. Принцип обучения иностранному языку - это...

- а) исходное начало, положение, на котором построена какая-нибудь теория, концепция или система;
- б) план, определяющий цель каждого урока, его содержание, организационные формы.

8. К наиболее признанным общедидактическим принципам не относится:

- а) принцип воспитывающего обучения;
- б) принцип связи обучения с жизнью;
- в) принцип сознательного обучения;
- г) принцип прямого перевода;
- д) принцип творческой активности;
- е) принцип наглядности;
- ж) принцип научности;
- з) принцип систематичности;
- и) принцип прочности усвоения знаний;
- к) принцип доступности в обучении;
- л) принцип учета индивидуальных особенностей учащихся.

9. Общение – это ...

- а) обмен информацией, направленный на достижение определенной цели;
- б) активное взаимодействие участников этого процесса, цель которого чаще всего имеет «неязыковой» характер.



10. В.А. Кан-Калик выделяет следующие стили педагогического общения:

- а) общение на основе увлеченности совместной творческой деятельностью;
- б) общение на основе дружеского расположения;
- в) общение-дистанция;
- г) демократическое общение;
- д) общение-устрашение;
- е) общение-заигрывание;
- ж) авторитарное общение.

11. Данный метод исследования предполагает составление библиографии, чтение источников и их анализ:

- а) эксперимент;
- б) наблюдение;
- в) чтение и анализ литературы;
- г) анкетирование.

12. Рассматриваемый метод исследования может дать научные сведения лишь в том случае, если используется относительно длительно, а изучаемое явление подвергается всестороннему изучению:

- а) наблюдение;
- б) эксперимент;
- в) моделирование;
- г) тестирование.

13. Основными объектами предметной деятельности учащихся, на основе которых формируются их иноязычные знания, навыки и умения, являются:

- а) предложение;
- б) диалогическое единство;
- в) текст;
- г) сочинение;
- д) описание;
- е) повествование;
- ж) рассказ;
- з) рассуждение.

14. Общий метод – это не ...

а) общее генеральное направление;  
б) целостная стратегия обучения иностранному языку в тот или иной исторический период;

в) обобщенная модель реализации объединенных некоей доминирующей идеей принципов обучения иностранному языку, сформулированных в определенный исторический период применительно к конкретным социально обусловленным целям и условиям обучения, и показывающая, в каком направлении и как надо идти для достижения этих целей;

г) путь и способ достижения определенной цели в преподавании и учении.

15. Что представляют собой приемы?

а) совокупность способов совместной согласованной деятельности учителя и учащихся, а также учащихся друг с другом, в процессе которой последними достигается определенный уровень владения иностранному языку;

б) каждый поступок ученика, направленный на конкретный объект в определенных целях;

в) каждое действие учителя, который намечает задачу, определяет способ движения к ней ученика и побуждает ученика к соответствующему действию, является приемами преподавания;

г) известное обобщение конкретных действий, фоновых или собственно коммуникативных, их типизированный образ.

16. Устное и письменное общение реализуется в следующих видах речевой деятельности:

- а) говорение;
- б) фонетика;
- в) произношение;
- г) аудирование;
- д) чтение;
- е) лексика;
- ж) письмо.

17. В основе такого обучения лежит равновесное и равноправное взаимодействие всех участников учебного процесса, а также взаимная обусловленность и многообразные динамичные взаимосвязи всех компонентов учебного процесса:

- а) программированное обучение;
- а) обучение на проблемно-сюжетной основе;
- в) личностно-ориентированная направленность обучения;
- г) сознательно-структурный подход к обучению.

18. Содержание принципа сознательности состоит в том, что...

- а) учащиеся осознают осваиваемые действия и операции с языковым материалом;
- б) обучающиеся, решая те или иные коммуникативные задачи, реализуют собственные намерения;
- в) учащиеся должны проявлять собственную внутреннюю активность в изучении предмета.

19. К методическим принципам обучения иностранному языку относятся ...

- а) принцип коммуникативной направленности обучения;
- б) обучение иностранным языкам, направленное на становление у учащихся способности к межкультурному общению, должно строиться как творческий процесс;
- в) усвоение учащимся изучаемого языка как средства межкультурного общения возможно лишь в условиях общения, приближающегося по своим основным характеристикам к реальному общению;
- г) обучение иностранному языку в контексте межкультурной парадигмы будет успешным при условии его ориентации на родную лингвокультуру учащегося;
- д) обучение иностранным языкам должно быть направлено на формирование автономии учащегося в учебной деятельности по овладению конкретным изучаемым языком.

20. Содержание обучения включает следующие основные компоненты:

- а) сферы коммуникативной деятельности, темы, ситуации и программы их развертывания, коммуникативные и социальные роли, речевые действия и речевой материал;
- б) учебники, учебные пособия;
- в) языковой материал, правила его оформления и навыки оперирования ими;
- г) комплекс специальных (речевых) умений, характеризующих уровень практического овладения ИЯ как средством общения, в том числе в интеркультурных ситуациях;
- д) аудиовизуальные и технические средства обучения;
- е) систему знаний национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка, минимум этикетно-узуальных форм речи и умения пользоваться ими в различных сферах речевого общения;
- ж) учебные и компенсирующие умения, рациональные приемы умственного труда, обеспечивающие культуру усвоения языка в учебных условиях и культуру общения с его носителями.

21. К средствам обучения относятся ...

- а) программа;
- б) тексты;
- г) учебники;
- д) учебные пособия;



Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру экономики и управления отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### 8.1. Основная литература

- Т. Б. Климентьева, М. Б. Монк «Happy English».
- А. Плигин, И. Максименко. Английский язык: Учебно-методический комплекс – С-П, 2005, – 265с.
- Сафиуллина Л.М., Соловьева Э.Б. Педагогическая практика в вузе: учебно-метод.пособ. – Уфа: РИЦ БашГУ, 2008. – 92 с.

### 8.2. Дополнительная литература

1. В.П. Кузовлев. Английский язык: Поурочные планы к учебнику для 7 класса.
2. В.П. Кузовлев. Английский язык: Поурочные планы к учебнику для 9 класса.
3. Сафиуллина Л.М. Методические рекомендации студентам на период прохождения практики в школе (памятки - в помощь практиканту). –Уфа: РИЦ БашГУ, 2016. -20 с.
4. М.Ш. Шагеева. Педагогическая практика студентов 4-5 курсов: Программа и методические рекомендации..., - Сибай, 1997, - 40с.

### 8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

1. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru>
  2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
- Журнал «Начальная школа» – <http://nsc.1september.ru/index.php>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики: предоставлен на сайте: <http://www.sibsu/sveden/education>

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
- Научная электронная библиотека;
- БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:
- Web of Science;
- Scopus;
- Издательство «Taylor&Francis»;
- Издательство «Annual Reviews»;
- «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- справочно-правовая система Гарант.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по

направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Справка о материально-техническом и программном обеспечении при прохождении практики представлена на сайте:<http://www.sibsu/sveden/education>.

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) УУНиТ

Педагогический факультет  
Кафедра русской, башкирской и зарубежной филологии

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**Педагогическая практика**

***ОБУЧАЮЩЕГОСЯ***

\_\_\_ курса

---

(фамилия имя отчество в род.п.)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Уровень высшего образования:          | бакалавриат  |
| Направление подготовки                | 44.03.05<br>Педагогическое образование (с двумя профилями<br>подготовки) |
| Направленность (профиль)<br>программы | Иностраный язык. Образование в области родного<br>языка и литературы     |
| Срок проведения практики:             | с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.                             |

Сибай 20\_\_ г.

## 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.



## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

|   |  |
|---|--|
| Фамилия, инициалы, должность<br>руководителя практики от<br>факультета (института)        |  |
| Фамилия, инициалы, должность<br>руководителя практики от<br>кафедры                       |  |
| Полное наименование базы<br>практики  |  |
| Наименование структурного<br>подразделения базы практики                                  |  |
| Адрес базы практики (индекс,<br>субъект РФ, район, населенный<br>пункт, улица, дом, офис) |  |
| Фамилия, инициалы, должность<br>руководителя практики от базы<br>практики                 |  |
| Телефон руководителя практики<br>от базы практики   |  |

### 3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| №  | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики                         | График (план) проведения практики (начало – окончание) |
|----|--------------------------|--|--|
| 1. | Подготовительный этап.   | Изучение учащихся и класса в первую неделю практики. Изучение личных дел учащихся, классного журнала, медицинских карт учащихся. | 00.00.0000 – 00.00.0000                                |
| 2. | Основной этап.           | Самостоятельное проведение пробных и зачетных уроков, классных часов и внеклассных мероприятий; изготовление наглядных пособий.  | 00.00.0000 – 00.00.0000                                |
| 3. | Заключительный этап.     | Подготовка отчетной документации по педагогической практике.<br>Защита отчета на кафедре.  | 00.00.0000 – 00.00.0000<br><br>00.00.0000              |

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### 4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:

- 1) проведение пробных и зачетных уроков по русскому языку и литературе;
- 2) проведение внеклассных мероприятий и классных часов;
- 3) написание характеристик на ученика и классный коллектив;
- 4) подготовить требуемую документацию и отчет по педагогической практике.

Источники и литература, подлежащая проработке в период практики: учебники и учебно-методические пособия по методике преподавания русского языка и литературы.

Иные виды работ по практике: работать в качестве классного руководителя.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОЗНАКОМЛЕН:  
Обучающийся

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики: Инструкция по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности в

\_\_\_\_\_ утверждён приказом № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете утверждена приказом БашГУ от 06.04.2015 г. № 333<sup>1</sup>.

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка базы практики: Правила внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_ приняты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета приняты 30.11.2012 г. Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся<sup>2</sup>.

| Дата | Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица | Подпись          |                                 |
|------|--|------------------|---------------------------------|
|      |  | инструктирующего | инструктируемого – обучающегося |
|      |  |                  |                                 |
|      |  |                  |                                 |
|      |  |                  |                                 |

<sup>1</sup> При прохождении практики в Башкирском государственном университете.

<sup>2</sup> При прохождении практики в Башкирском государственном университете.

## 6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Дата       | Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии) |
|------------|--|
| 00.00.0000 |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |
|            |  |

Руководитель практики от базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## 8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающийся \_\_\_\_\_  
прошел(ла) производственную практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации (пожелания) по организации практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

<sup>5</sup> «не удовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»