

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) БАШГУ  
ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методического  
совета факультета  
Протокол № 1 от « 30 » августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Дека́н факультета

 /И.В. Суюндуков

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень высшего образования**  
бакалавриат

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки  
Математика. Физика

Форма обучения  
очная

Для приема: 2019 г.

Сибай – 2019 г.

Составитель: доц.каф.прикладной математики и информационных технологий, к.пед.н. Гумеров И.С.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании Совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании Совета факультета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### **1.1. Вид и тип практики:**

Вид практики: производственная. Тип практики: педагогическая практика.

### **1.2. Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в СИ (филиал) БашГУ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) БашГУ или профильная организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) БашГУ. Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах.

### **1.3. Практика проводится в следующих формах:** дискретно по видам практики

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### **1.4. Место проведения практики.**

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется в СИ (филиал) БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиал) БашГУ, в средних общеобразовательных учреждениях.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствуют требованиям к содержанию практики.

### **1.5. Руководство практикой.**

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиала) БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### **1.6. Организация проведения практики.**

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) БашГУ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 2.1. Основными целями производственной практики является:

Формирование профессионального интереса к педагогической деятельности в образовательной организации; овладение прикладными навыками и умениями психолого-педагогических исследований, проектирования педагогической деятельности, направленной на развитие личности и коллектива с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей; развитие у обучающихся педагогических способностей, а также профессионально значимых качеств личности педагога (эмпатия, расположенность к детям, самообладание, педагогический такт, справедливость и др.).

### 2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:

- 1) систематизация, обобщение, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в рамках изучения дисциплин;
- 2) создание у студентов установки на формирование и развитие профессиональной позиции;
- 3) создание у обучающихся представлений о деятельности современной образовательной организации (специфике образовательных программ, направлениях деятельности педагогического коллектива, функциональных обязанностях административных и педагогических работниках, традициях и инновациях в организации работы).
- 4) развитие умений и навыков проведения педагогического исследования и оформления его результатов;
- 5) развитие навыков делового общения, работы в команде и публичных выступлений.

Итоги учебной практики кафедра проводит в форме заключительной конференции, т.е. заслушиваются творческие отчеты студентов.

### 2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

| Код компетенции по ФГОС | Формируемые компетенции  | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики  |
|-------------------------|--|---|
| ОПК-1                   | ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики                                       | Знать: основные нормативно-правовые документы сферы образования<br>Уметь: организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования<br>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией                                       |
| ОПК-2                   | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методиче- |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>ские основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности.</p> <p>Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p>Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> |
|--|--|---|

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

| Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)        | Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)    |
|--|--|
| Б1.О.03.01 Возрастная анатомия, физиология и гигиена                     | Б1.О.01.03 Правовые основы профессиональной деятельности |
| Б1.О.02.07 Профессиональная этика в педагогической деятельности          | Б1.О.05.01 Теория и методика обучения математике         |
| Б1.О.04.02 Психология  | Б1.О.05.02 Теория и методика обучения физике             |
| Б1.О.05.03 Методика творческой деятельности                              |  |
| Б1.О.04.05 Педагогика  |  |
| Б1.О.06.02 Научно-экспериментальная работа в образовательных учреждениях |  |

#### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «Математика. Физика» предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 40 часов, в форме самостоятельной работы 176 часов для очной формы обучения.

#### 5. Содержание практики

| №  | Разделы(этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося   | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
|----|-------------------------|---|--|
| 1. | Подготовительный этап.  | - Инструктаж по технике безопасности.<br>- Оформление типового договора.<br>- Оформление индивидуального задания.<br>- Составление графика (плана) проведения практики.<br>- Первичный инструктаж на рабочем месте.                         | Отчет по практике                                  |
| 2. | Основной этап.          | - Выполнение задания по практике и заполнение необходимой документации:<br>- Оценка за прохождение практики руководителя практикой от образовательного учреждения.<br>- Оценка за прохождение практики руководителя практикой от факультета | Отчет по практике                                  |
| 3. | Заключительный этап.    | - Оценка отчетной документации (отчет).<br>- Участие в итоговой конференции.  | Отчет по практике                                  |
|    | ИТОГО                   | Защита отчета по практике   | Дифференцированный зачет с оценкой                 |

#### 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры. Форма отчета представлена в разделе практика, на сайте (<http://sibsu.ru/>).

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

| Код компетенции                         | Наименование компетенции   | Этапы формирования компетенции   |
|---|--|--|
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |  |  |
| ОПК-1                                   | Способен осуществлять профессиональную деятельность соответствии-нормативными правовыми актами сфере образования нормами профессиональной этики  | <p>Знать: основные нормативно-правовые документы сферы образования</p> <p>Уметь: организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>   |
| ОПК-2                                   | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | <p>Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности.</p> <p>Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно- методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p>Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> |

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

| Коды компетенции | Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)  | Этапы формирования в процессе освоения дисциплины  | Критерии оценивания  | Шкала оценивания    |
|------------------|---|--|--|---------------------|
| ОПК-1            | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | Знать: основные нормативно- правовые документы сферы образования<br>Уметь: организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования<br>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией | <p><u>Полное знание</u> основных нормативно-правовых документов сферы образования</p> <p><u>Уверенное умение</u> организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>  | отлично             |
|                  |   |  | <p><u>В целом успешное освоение знаний</u> об основных нормативно-правовых документах сферы образования</p> <p><u>В целом успешное умение</u> организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>                     | хорошо              |
|                  |   |  | <p><u>Отсутствие системных знаний</u> об основных нормативно-правовых документах сферы образования</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>                  | удовлетворительно   |
|                  |   |  | <p><u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> об основных нормативно-правовых документах сферы образования</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> | неудовлетворительно |

| Коды компетенции | Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)   | Этапы формирования в процессе освоения дисциплины   | Критерии оценивания   | Шкала оценивания |
|------------------|--|---|---|------------------|
| ОПК-2            | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства | <p><u>Полное знание</u> истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем; основных принципов деятельностного подхода; педагогических закономерностей организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности</p> <p><u>Уверенное умение</u> разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p><u>Уверенное владение</u> дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p>                                   | отлично          |
|                  |  |   | <p><u>В целом успешное освоение знаний</u> истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем; основных принципов деятельностного подхода; педагогических закономерностей организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности</p> <p><u>В целом успешное умение</u> разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p><u>В целом уверенное владение</u> дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> | хорошо           |

|  |  |  |  |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  |  | <p>реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p>Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> | <p><u>Отсутствие системных знаний</u> истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем; основных принципов деятельностного подхода; педагогических закономерностей организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно- методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p>                  | удовлетворительно   |
|  |  |  | <p><u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем; основных принципов деятельностного подхода; педагогических закономерностей организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно- методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> | неудовлетворительно |

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

- отчет практиканта,
- индивидуальный план работы,
- анализ урока (внеклассного мероприятия),
- психологическая характеристика на ребенка (обучающегося), на коллектив (класс).

Для проведения практики разработаны методические рекомендации по организации и проведению видов работ на каждом этапе, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя, отчет практики и т.п.).

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- ведения конспекта лекций и экскурсий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ;
- оформление планов-конспектов и анализ уроков по предметам (занятий).

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме:

- защита отчета по практике, включающего пакет необходимой документации;
- представление отчета в виде устного доклада о результатах прохождения практики с применением ИКТ.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя организации – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя организации – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о

прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

#### Примерные вопросы к защите практики

1. Охарактеризуйте предприятие (специфика педагогической деятельности);
2. Дайте характеристику документации классного руководителя, воспитателя ДОО (журнал, личные дела, план воспитательной работы и др.);
3. Проанализируйте методики организации и проведения коллективных творческих дел профильной организации;
4. Проанализируйте характер межличностных отношений в классе и учителя (классного руководителя) с обучающимися. Проанализируйте характер межличностных отношений в воспитателя ДОО и детей;
5. Охарактеризуйте планирование, организацию кружковой работы профильной организации с обучающимися;
6. Охарактеризуйте методы и приемы использования групповых и игровых форм внеучебной работы;
7. Проанализируйте внеклассные воспитательные мероприятия и занятия кружков;
8. Дайте характеристику программ, необходимых для составления отчетов, презентаций, статей, докладов.
9. Оцените эффективность деятельности организации в целом.
10. Укажите, какие факторы оказывают негативное и позитивное влияние на деятельность организации.
11. Сформулируйте, какие мероприятия позволили бы повысить эффективность педагогической деятельности данной организации.
12. Анализ научно-исследовательской работы профильной организации.
13. Нормативные основы современного дошкольного, начального и среднего образования.
14. Стандарты в дошкольном, начальном и среднем образовании.
15. Организация научного исследования с использованием электронных ресурсов.
16. Проанализируйте опыт организации и проведения научно-исследовательской работы профильной организации.
17. Характеристика продуктивных исследовательских методов.
18. Формы апробации результатов научно-исследовательской деятельности профильной организации.
19. Методы сбора первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.
20. Научная интерпретация полученных данных, их обобщение.
21. Какие образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов реализовывались вами в процессе практики?
22. Охарактеризуйте какие использовались вами современные методы и технологии обучения и диагностики.
23. Какие были организованы мероприятия, где решались задачи воспитания и ду-

ховно-нравственного развития обучающихся?

Методические материалы являются обязательным приложением к комплекту экзаменационных билетов, комплекту заданий для зачета. Представляют собой краткое описание процедур оценивания знаний, умений и навыков в ходе проведения промежуточной аттестации.

В содержании методических материалов указывается, какой именно вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет) предусмотрен по дисциплине, в какой форме (устной, письменной), с использованием каких оценочных средств (устный опрос в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов, устный опрос в форме собеседования, выполнение письменных заданий, тестирование и т. д.) он проводится.

Обязательным разделом методических материалов является разработанная система критериев выставления оценки студенту по итогам прохождения промежуточной аттестации. Система критериев оценки должна быть определена по каждому заданию (вопросу) экзаменационного билета или задания для зачета с использованием интервальной шкалы баллов, применяемой в привязке к рейтинговой 100-балльной системе оценки успеваемости.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература:**

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов : методическое пособие / Н.И. Колупаева. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>.

2. Колупаева Н. И. Организация педагогической практики студентов : методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания.-Директ-Медиа 2015 г. 238 с.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>

2. Лутовина, Е. Е. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие для студентов заочного отделения ИФКиС / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина .- Оренбург : ОГПУ, 2011 .- 70 с.

### **8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»**

| № | Наименование Интернет-ресурса                 | Ссылка (URL) на Интернет ресурс  |
|---|---|--|
| 1 | Федеральная служба государственной статистики | <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>                                 |
| 2 | Министерство образования и науки РФ           | <a href="http://mon.gov.ru">mon.gov.ru</a>                                 |
| 3 | Министерство образования РБ                   | <a href="http://education.bashkortostan.ru">education.bashkortostan.ru</a> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 4 | Всероссийская ассоциация профессиональных сетевых сообществ дошкольного образования | <a href="http://doshkol-edu.ru">http://doshkol-edu.ru</a> |
| 5 | Федеральный портал «Российское образование»   | <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>                |
| 6 | Федеральный центр образовательного законодательства                                 | <a href="http://www.lexed.ru/">www.lexed.ru/</a>          |
| 7 | Электронно-библиотечная система   | znanium.com   |

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Операционная система SimplyLinux (Симпли Линукс) Лицензионный договор на программное обеспечение SimplyLinux 8.2.0 и включенные в него программы для ЭВМ;
- Антивирус Касперского KasperskyEndpointSecurity Договор № 1004/19 от 10.04.2019;
- LibreOffice 6.2.0 свободно распространяемый офисный пакет (Mozilla Public License Version 2.0);
- Система дистанционного обучения Moodle 3.6 Свободное программное обеспечение (GNU GENERAL PUBLIC LICENSE).

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

На период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Справка о материально-техническом обеспечении образовательного процесса размещена на сайте (<http://sibsu.ru/sveden/education>).